

Leerplan

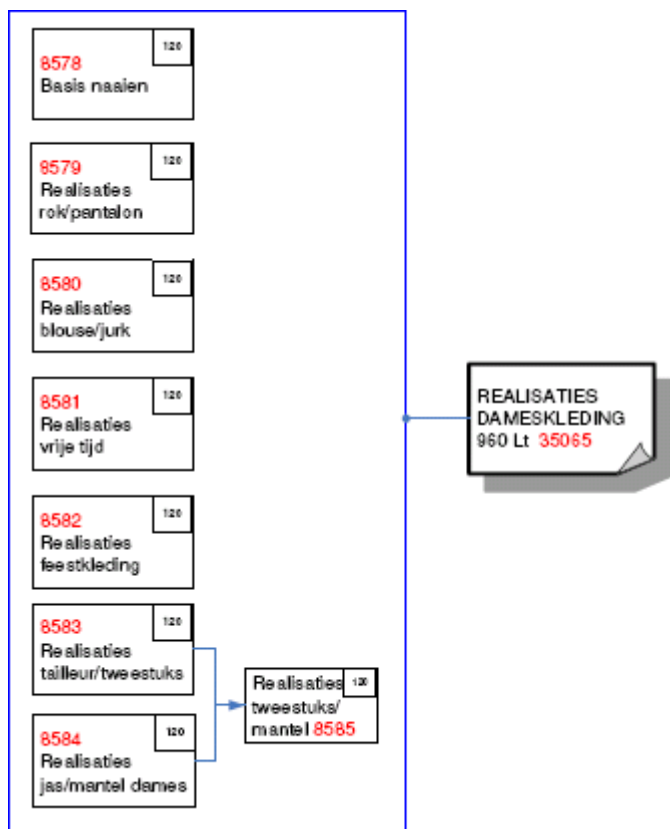
OPLEIDING

Realisaties dameskleding BO MO 012

SOSP/BSO3
Modulair

Studiegebied
MODE

Leertraject



Concordantietabel

Naam	Code	Lestijden	Vak
Basis naaien	M HU C002	120 Lt PV	Praktijk kleding {...}
Realisaties rok/pantalon	M MO 033	120 L t= 30 TV + 90 PV	Kleding Praktijk kleding {...}
Realisaties blouse/jurk	M MO 034	120 Lt = 30 TV + 90 PV	Kleding Praktijk kleding {...}
Realisaties vrije tijd	M MO 035	120 Lt = 30 TV + 90 PV	Kleding Praktijk kleding {...}
Realisaties feestkleding	M MO 036	120 Lt = 30 TV + 90 PV	Kleding Praktijk kleding {...}
Realisaties tailleur/tweestuks	M MO 037	120 Lt = 30 TV + 90 PV	Kleding Praktijk kleding {...}
Realisaties jas/mantel dames	M MO 038	120 Lt = 30 TV + 90 PV	Kleding Praktijk kleding {...}
Realisaties tweestuks/mantel	M MO 039	120 Lt = 30 TV + 90 PV	Kleding Praktijk kleding {...}

Meewerkende centra voor volwassenenonderwijs

Naam + adres	Naam medewerker
CVO Sint-Godelieve Nieuwstraat 5 8000 Brugge	<ul style="list-style-type: none"> • Bonte Christa • Fransoo Véronique • Lycke Bernardine • Wittesaele Sonja • Hubert Carine • Rika Christiaen
CVO Avelgem- Harelbeke Kerkhofstraat 51 8580 Avelgem	<ul style="list-style-type: none"> • Villijn Jean-Claude • Hennion Brigitte
CVO CTT Limburg regio Bree Halmstraat 12 3600 Waterschei	<ul style="list-style-type: none"> • Verboven Gonda
CVO Cervo – GO St-Elisabethlaan 6 8660 De Panne	<ul style="list-style-type: none"> • Perdu Ingrid • Tegethoff Marie-Anne
CVO SGR5 Mechelen Vaartdijk 86 2800 Mechelen	<ul style="list-style-type: none"> • Somers Rita • Van Hoof Hilde • Cornelis Marina
CVO Spermalie Snaggaardstraat 15 8000 Brugge	<ul style="list-style-type: none"> • Antheunis Marie-Jeanne • Oosterlinck Agnes
CVO Vrije taal- en handelsleergangen Esplanade 6 9300 Aalst	<ul style="list-style-type: none"> • De Roeck Ann
CVO LBC-NVK Mortsel Mechelsesteenweg 32 2640 Mortsel	<ul style="list-style-type: none"> • Crols Lutgarde
CVO KISP Industrieweg 228 9030 Mariakerke	<ul style="list-style-type: none"> • Van Nieuwenhuyse Carine • Van Hecke Maddy • Goethals Christa • Cauwels Rita • Lampo Katrien • Goossens Greta • Wollaert Linda • Van Loo Nicole • Tack Annie • Gerits Renée • Verdonck Christa • De Muynck Maai

CVO Horito Campus Turnhout de Merodelei 220 2300 Turnhout	<ul style="list-style-type: none"> • Adams Sandra
CVO VIVA Brabant Mechelsestraat 70 3000 Leuven	<ul style="list-style-type: none"> • De Reuver Gerry
Vrij CVO Noord-Limburg Dorpsstraat 91 3900 Overpelt	<ul style="list-style-type: none"> • Verhaert Cecilia
CVO Westhoek-Westkust Stationsstraat 25 8900 Ieper	<ul style="list-style-type: none"> • Huyghe Patricia
CVO Sint Barbara Kastanjelaan 59 3630 Maasmechelen	<ul style="list-style-type: none"> • Schrooten Liesbeth
PCVO Waas en Durme Durmelaan 34A 9160 Lokeren info@pcvowd.be	<ul style="list-style-type: none"> • Christel Ongena
SCVO SIVO Grotsteenweg 26 2600 Berchem info@scvo-sivo.be	<ul style="list-style-type: none"> • Dane Tayart de Borms

Inhoudstafel

1	Inleiding	7
2	Beginsituatie	8
3	Methodologische wenken en didactische hulpmiddelen	10
3.1	Methodologische wenken	10
3.2	Didactische hulpmiddelen	10
4	Evaluatie van de cursisten	11
5	Module: M HU C002, Basis naaien (120 Lt PV)	12
5.1	Algemene doelstelling van de module	12
5.2	Beginsituatie	12
5.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	12
6	Module: M MO 033, realisaties rok/pantalon 120 Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)	15
6.1	Algemene doelstelling van de module.	15
6.2	Beginsituatie	15
6.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	15
7	Module: M MO 034, realisaties blouse/jurk 120 Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)	18
7.1	Algemene doelstelling van de module	18
7.2	Beginsituatie	18
7.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	18
8	Module: M MO 035, realisaties Vrije Tijd 120 Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)	22
8.1	Algemene doelstelling van de module	22
8.2	Beginsituatie	22
8.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	22
10	Module: M MO 036, realisaties feestkleding 120 Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)	25
10.1	Algemene doelstelling van de module	25
10.2	Beginsituatie	25
10.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	25
11	Module: M Mo 037, realisaties tailleur/tweestuks 120Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)	29
11.1	Algemene doelstelling van de module	29
11.2	Beginsituatie	29
11.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	29
12.	Module: M Mo 038, realisaties jas/mantel dames 120Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)	32
12.1	Algemene doelstelling van de module	32
12.2	Beginsituatie	32
12.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	32
13.	Module: M MO 039, realisaties tweestuks/mantel 120Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)	35
13.1	Algemene doelstelling van de module	35
13.2	Beginsituatie	35
13.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	35
14.	Bibliografie	38

1 Inleiding

Het leerplan Realisaties Dameskleding steunt op het opleidingsprofiel Realisaties Dameskleding.

Dit opleidingsprofiel dat centraal staat bij de uitwerking van het leerplan is ontwikkeld door de Entiteit Curriculum (ex DVO). Daarna werd het goedgekeurd in de Vlaamse Onderwijsraad.

Het leerplan is tot stand gekomen binnen een netoverschrijdende werkgroep waaraan verschillende centra voor volwassenenonderwijs hebben deelgenomen.

De meerwaarde van dit samenwerkingsverband is niet beperkt tot het onderling afstemmen van de leerinhouden, maar biedt de cursist, die eventueel in de loop van zijn opleiding van centrum verandert, een zekerheid op vlak van continuïteit van zijn leertraject en leerproces.

De opleiding **Realisaties Dameskleding** dient gesitueerd te worden binnen het studiegebied Mode.

De opleiding heeft de classificatie derde graad van het beroepssecundair onderwijs. Aangezien het een praktijkgerichte opleiding betreft met theoretische onderbouw, worden de lestijden als PV en TV gekwalificeerd.

De opleiding Realisaties Dameskleding bestaat uit 8 modules van telkens 120 Lt. De totale opleiding omvat dus 960Lt. De 8 modules van het leertraject zijn: "*Basis naaien*", "*Realisaties rok/pantalon*", "*Realisaties blouse/jurk*", "*Realisaties vrije tijd*", "*Realisaties feestkleding*", "*Realisaties tailleur/tweestuks*", "*Realisaties jas/mantel dames*" en "*Realisaties tweestuks/mantel*".

Na het volgen van een module ontvangt de cursist een deelcertificaat. Na het volgen van het gehele leertraject ontvangt de cursist het certificaat van de opleiding Realisaties dameskleding.

2 Beginsituatie

De cursisten dienen te voldoen aan de decretale toelatingsvoorwaarden voor het volwassenenonderwijs.

De modules "*Basis naaien*", "*Realisaties rok/pantalon*", "*Realisaties blouse/jurk*", "*Realisaties vrije tijd*", "*Realisaties feestkleding*", "*Realisaties tailleur/tweestuks*", "*Realisaties jas/mantel dames*" zijn instapvrije modules. De modules "*Realisaties tailleur/tweestuks*" en "*Realisaties jas/mantel*" zijn een instapvoorwaarde voor het volgen van de module "*Realisaties tweestuks/mantel*".

Door de concrete, specifieke en operationele formulering van de basiscompetenties is het instapniveau duidelijk omschreven zodat zowel de onderwijsvrager als –verstrekker het leertraject optimaal kunnen hanteren. Cursisten die bepaalde vaardigheden op een bepaald niveau verworven hebben, kunnen dus een kortere weg volgen. Flexibilisering van het aanbod is hiermee ook op inhoudelijke basis zonder meer mogelijk.

Elke cursist heeft zijn eigen motivatie en drijfveer om in het leertraject te stappen.

Algemene doelstellingen van de opleiding

In de opleiding worden vakkennis en kwaliteit uitgediept en realisatietechnieken aangeleerd specifiek voor dameskleding.

Deze opleiding beoogt het aanleren van kennis en vaardigheden op het vlak van mode. In de opleiding worden vakkennis en kwaliteit uitgediept en realisatietechnieken aangeleerd specifiek voor dameskleding.

Na het beëindigen van deze opleiding kan de cursist kwaliteitsvolle werkstukken zelfstandig vervaardigen, realisatietechnieken vakkundig toepassen, diverse werkstukken zelfstandig aanpassen op persoon en in het patroon. De cursist kan zich via het verwerven van deze vaardigheden professioneel verder ontwikkelen.

Inhoudelijk is elke module een op zichzelf staand geheel van basiscompetenties. In elke module worden diverse vaardigheden aangeleerd en ingeoeffend.

Aan de opleiding worden ook een aantal sleutelvaardigheden gelinkt. Dit zijn brede vaardigheden die in de eerste plaats rechtstreeks verband houden met de handelingsvaardigheden zoals beschreven in de basiscompetenties, maar daarnaast ook mogelijkheid tot transfer bieden en algemeen persoonsvormend zijn. Door aandacht te besteden aan de sleutelvaardigheden wordt tegemoet gekomen aan maatschappelijke en persoonsvormende doelstellingen.

Sleutelvaardigheden

De sleutelvaardigheden zijn algemene competenties die in alle modules aan bod dienen te worden gebracht.

Zij worden tevens evenveel geoefend in deze opleiding als daarbuiten, onder andere door globaal in een sociale context te functioneren. Waar zij in dit leerplan onder de respectievelijke modules worden vermeld, worden zij ook expliciet geoefend en geëvalueerd.

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Accuratesse	In staat zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien	SV 02
Kritische ingesteldheid	In staat zijn zichzelf en zijn omgeving in vraag te stellen, de waarde van de bewering of feit, de haalbaarheid van een vooropgesteld doel te verifiëren, alvorens een stelling in te nemen	SV 15
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV 17
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu schaden.	SV 30
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig, zonder hulp of toezicht, gedurende lange tijd aan een taak te werken.	SV 32

3 Methodologische wenken en didactische hulpmiddelen

3.1 Methodologische wenken

- De theorie wordt bij voorkeur geïntegreerd in de praktijk aangebracht.
- De beginselen van kwaliteitszorg worden toegepast.
- Aandacht wordt besteed aan het probleem oplossend werken en aan de werkvoorbereiding.
- Aandacht besteden aan verantwoord gebruiken van gereedschap en machines zonder het aspect veiligheid uit het oog te verliezen.
- De kennis wordt bij de cursist regelmatig getoetst (gespreide evaluatie).
- Het stimuleren van de creativiteit vraagt van de leraar een doordachte aanpak.
- Het aanleren van goede werkmethodes is heel belangrijk.
- De eigen inbreng van de cursist leidt tot een grotere succesbeleving.
- De nadruk wordt gelegd op het bevorderen van de zelfwerkzaamheid.
- Oog hebben voor het esthetische aspect van de realisaties.
- Aan kwaliteitscontrole wordt voortdurend aandacht geschonken.
- Klassikale demonstratie en doceren
- Klassikale en individuele opdrachten
- Individuele begeleiding

3.2 Didactische hulpmiddelen

Basisuitrusting leslokaal

- werktafels
- tekenmateriaal
- paspop
- passpiegel
- patroonpapier
- modebladen en vakliteratuur

Machinepark

- naaimachines en toebehoren
- overlockmachines en toebehoren
- strijkmetaal, persen en toebehoren

Cursus

- Basis naaien
- Realisaties rok/pantalon
- Realisaties blouse/jurk
- Realisaties vrije tijd
- Realisaties feestkleding
- Realisaties tailleur/tweestuks
- Realisaties jas/mantel
- Realisaties tweestuks/mantel

4 Evaluatie van de cursisten

Het leerplan voorziet niet in concrete opdrachten. Opgaven moeten opgesteld worden in functie van de te bereiken doelstellingen, de beschikbare tijd en het voorhanden zijnde materiaal en materieel.

Elke doelstelling van het leerplan moet ten minste één keer geëvalueerd worden. Als alle cursisten alle opgaven uitgevoerd hebben en alle criteria geëvalueerd werden, is het duidelijk of de doelstellingen bereikt werden.

Wanneer de cursisten een werkstuk vervaardigen of een opdracht uitvoeren, krijgt elk aspect hiervan de aandacht.

Binnen de doe- activiteiten zijn een aantal factoren te onderscheiden:

- Cognitieve factoren: b.v. inzicht, argumentatie, ideeën, technische kennis;
- Psychomotorische vaardigheden: b.v. juiste weergave van verhoudingen, gebruik van materialen, oog-handcoördinatie, evenwicht;
- Werkmethode en attitudes: b.v. werken binnen vooropgestelde limieten, thema's, tijd, aantallen en formaten; orde en netheid, afwerking, presentatie, inzet, organisatie, sociale omgang, veiligheidsbewustzijn, verantwoordelijkheidsgevoel, nauwkeurigheid, zelfstandigheid;
- Beoordelingsvermogen.

Er kan ook op verschillende momenten worden geëvalueerd: tijdens het opstellen van een bewerkingsvolgorde, tijdens of na een bewerking of na een afwerking. Duidelijke afspraken met de cursisten zijn hierbij noodzakelijk. Indien deze openheid er niet is, ontstaan betwistingen en blijft zelfevaluatie uit.

Evaluatie van PV Praktijk is een oordeel over:

- Een proces: evaluatie van de vorderingen en attitudes op geregelde tijdstippen en bij momentopnames tijdens de realisatie of dienstverlening;
- Een product: evaluatie van het product of de gepresteerde dienst.

Een zinvolle opdracht werkt een zinvolle evaluatie in de hand. Stimuleer de cursisten door positieve appreciatie, maar wijs op fouten en tekortkomingen. Tussentijdse evaluaties en de evolutie van de cursist zijn van groot belang voor de eindevaluatie.

Maak duidelijke afspraken met de cursist, zo wordt het werk voor iedereen eenvoudiger. Leg bij elke opdracht uit op welke aspecten de nadruk ligt. De cursist ontwikkelt zo het vermogen om het eigen werk te evalueren. Een vereiste eigenschap van elke volwassene in zijn arbeid is immers zelfevaluatie.

5 Module: M HU C002, Basis naaien (120 Lt PV)

Administratieve code: 8578

5.1 Algemene doelstelling van de module

De module “*Basis naaien*” dient gesitueerd te worden in het begin van de opleiding. In deze module worden de grondbeginselen van het naaien aangeleerd. De cursist maakt kennis met basishandelingen en basistechnieken van stikken, knippen, naaien en strijken.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist deze technieken onder begeleiding uitvoeren op eenvoudige werkstukken.

5.2 Beginsituatie

- De cursist voldoet aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden
- Er is geen specifieke voorkennis nodig

5.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
Tekenen Tekengerief gebruiken Patroonvormen overtekenen Pasklare patronen overtekenen Verschillende lijnsoorten herkennen Verschillende symbolen herkennen Een patroon aanpassen aan de hoofdmaten Een knippatroon maken In staat zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien	B 01 SV 02	Tekenmateriaal verschillende patroonvormen Lijnsoorten Symbolen Naadwaarden	Theoretische kennis door middel van een onderwijsgesprek aanbrengen Praktische kennis door middel van demonstratie aanbrengen Alle vermelde leerinhouden toepassen Persoonlijke map met notities bijhouden

<p>Meten</p> <p>Meetgerief gebruiken Maten opmeten Verschillende soorten weefselbreedtes onderscheiden</p>	<p>B 02</p>	<p>Meetgerief Maat nemen Stofbreedten</p>	
<p>Knippen</p> <p>Draadrichting in weefsels bepalen Knipgerief gebruiken</p>	<p>B 03</p>	<p>Rechtdraad, schuindraad Knipmateriaal</p>	
<p>Stikken</p> <p>De onderdelen van een naaimachine benoemen Een naaimachine gebruiksklaar maken Naaigereedschap gebruiken Stikken Storingen van de naaimachine signaleren</p>	<p>B 04</p>	<p>Machinekennis Naaimateriaal</p>	
<p>Strijken</p> <p>Strijkapparatuur gebruiken Storingen aan de strijkapparatuur signaleren</p> <p>In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu schaden</p>	<p>B 05</p> <p>SV 30</p>	<p>Strijkmateriaal</p>	

Afwerken Benodigdheden voor het werkstuk kiezen Eenvoudige werkdocumenten gebruiken Een werkvolgorde/ werkstroomanalyse uitvoeren Realisatietechnieken in de werkstukken uitvoeren Eenvoudige fouten signaleren Eenvoudige fouten verbeteren	B 06	Werkdocumenten Werkvolgorde Realisatietechnieken	De technieken zijn steeds in functie van het werkstuk
---	------	--	---

6 Module: M MO 033, realisaties rok/pantalon 120 Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)

Administratieve code: 8579

6.1 Algemene doelstelling van de module.

In de module "*Realisaties rok/pantalon*" worden de kennis en vaardigheden voor diverse modellen aangeleerd en bijgestuurd. Realisatietechnieken worden ingeoeffend door middel van vooroefeningen.

Tijdens het verwerven van de basiscompetenties is het van belang te streven naar kwalitatieve vakkennis en zelfstandig werken.

6.2 Beginsituatie

- De cursist voldoet aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden.
- Er zijn geen voorafgaande modules noodzakelijk.

6.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
Stileren Een model kiezen Benodigdheden en weefsels benoemen Rekening houdend met model, mode en persoon, weefsels kiezen Benodigdheden en weefsels op prijs – kwaliteit beoordelen Benodigdheden en weefsels qua verwerkbaarheid en onderhoud verantwoord gebruiken	B 01	Studie van de actuele modetendensen Materialenkennis Studie van model Etikettering	Theoretische kennis door middel van een onderwijsgesprek aanbrengen Praktische kennis door middel van demonstratie aanbrengen Alle vermelde leerinhouden toepassen Persoonlijke map met notities bijhouden

<p>Meten</p> <p>Maten opmeten Een matentabel gebruiken Naadlengtes en verzameltekens nameten</p>	<p>B 02</p>	<p>Lengte-, breedte- en evenwichtsmaten Matentabellen Controle</p>	
<p>Tekenen</p> <p>Pasklare patronen {...} tekenen Patroondelen en -lijnen herkennen Verschillende symbolen herkennen Experimenteel graderen Een patroon aan opgenomen maten aanpassen Modelwijzigingen toepassen Nepen verwerken Knippatronen tekenen Pasfouten in de patronen verbeteren</p>	<p>B 03</p>	<p>Patronen Inzicht in patronen</p> <p>Modelijnen en modellijnen Nepverwerking Naadwaarden Lengte-, breedte- en evenwichtsfouten</p>	
<p>Knippen</p> <p>Knipplan opbouwen Steunpunten aanbrengen</p>	<p>B 04</p>	<p>Knipplan Verzameltekens</p>	
<p>Aanpassen</p> <p>Een werkstuk pasklaar maken Een passende rok /pantal herkennen Pasfouten op persoon verbeteren</p>	<p>B 05</p>	<p>Vorbereiding aanpas Aanpas rok/pantal</p>	

Stikken De overlockmachine gebruiken Storingen aan de overlockmachine signaleren Stiktechnieken toepassen Eenvoudige storingen aan de naaimachine herstellen Machinehulpstukken gebruiken	B 06	Machinekennis	
Strijken Strijktechnieken toepassen Storingen aan de strijkapparatuur signaleren Persapparatuur gebruiken	B 07	Strijkmateriaal	
Afwerken Pasfouten verbeteren Een werkvolgorde/ werkstroomanalyse opmaken Werkdocumenten gebruiken Realisatietechnieken in de werkstukken toepassen Handnaaitechnieken toepassen In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	B 08 SV17	Werkdocumenten Werkvolgorde Realisatietechnieken	De technieken zijn steeds in functie van het werkstuk

7 Module: M MO 034, realisaties blouse/jurk 120 Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)

Administratieve code: 8580

7.1 Algemene doelstelling van de module

In de module "*Realisaties blouse/jurk*" worden de kennis en vaardigheden voor diverse modellen aangeleerd en bijgestuurd. Realisatietechnieken worden ingeoeffend door middel van vooroefeningen.

Tijdens het verwerven van de basiscompetenties is het van belang te streven naar kwalitatieve vakkennis en zelfstandig werken.

7.2 Beginsituatie

- De cursist voldoet aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden.
- Er zijn geen voorafgaande modules noodzakelijk.

7.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
<p>Stileren</p> <p>Een model kiezen Benodigdheden en weefsels benoemen Rekening houdend met model, mode en persoon, weefsels kiezen Benodigdheden en weefsels op prijs – kwaliteit beoordelen Benodigdheden en weefsels qua verwerkbaarheid en onderhoud verantwoord gebruiken</p>	<p>B 01</p> <p>B 02</p>	<p>Studie van de actuele modetendensen</p> <p>Materialenkennis</p> <p>Studie van model</p> <p>Etikettering</p>	<p>Theoretische kennis door middel van een onderwijsgesprek aanbrengen</p> <p>Praktische kennis door middel van demonstratie aanbrengen</p> <p>Alle vermeldde leerinhouden toepassen</p> <p>Persoonlijke map met notities bijhouden</p>

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
Meten Maten opmeten Een matentabel gebruiken Naadlengtes en verzameltekens nameten		Lengte-, breedte- en evenwichtsmaten Matentabellen Controle	
Tekenen Pasklare patronen {...} tekenen Patroondelen en -lijnen herkennen Verschillende symbolen herkennen Experimenteel graderen Een patroon aan opgenomen maten aanpassen Modelwijzigingen toepassen Nepen verwerken Knippatronen tekenen Pasfouten in de patronen verbeteren	B 03	Patronen Inzicht in patronen Modellijnen en modellijnen Neepverwerking Naadwaarden Lengte-, breedte- en evenwichtsmaten	
Knippen Knipplan opbouwen Steunpunten aanbrengen	B 04	Knipplan Verzameltekens	

<p align="center">Leerplandoelstellingen</p> <p>met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV)</p> <p align="center">De cursisten kunnen</p>	<p align="center">B/U SV (S)ET</p>	<p align="center">Leerinhouden</p>	<p align="center">Methodologische wenken</p>
<p>Aanpassen</p> <p>Een werkstuk pasklaar maken Een passende blouse/jurk herkennen Pasfouten op persoon verbeteren</p>	<p align="center">B 05</p>	<p>Vorbereitung aanpas Aanpas blouse/jurk</p>	
<p>Stikken</p> <p>De overlockmachine gebruiken Storingen aan de overlockmachine signaleren Stiktechnieken toepassen Eenvoudige storingen aan de naaimachine herstellen Machinehulpstukken gebruiken</p>	<p align="center">B 06</p>	<p>Machinekennis</p>	
<p>Strijken</p> <p>Strijktechnieken toepassen Storingen aan de strijkapparatuur signaleren Persapparatuur gebruiken</p>	<p align="center">B 07</p>	<p>Strijkmateriaal</p>	

8 Module: M MO 035, realisaties Vrije Tijd 120 Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)

Administratieve code: 8581

8.1 Algemene doelstelling van de module

In de module "Realisaties vrije tijd" worden de kennis en vaardigheden voor diverse modellen aangeleerd en bijgestuurd. Realisatietechnieken worden ingeoeffend door middel van vooroefeningen.

Tijdens het verwerven van de basiscompetenties is het van belang te streven naar kwalitatieve vakkennis en zelfstandig werken.

8.2 Beginsituatie

- De cursist voldoet aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden.
- Er zijn geen voorafgaande modules noodzakelijk.

8.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
Stileren Een model kiezen Benodigdheden en weefsels benoemen Rekening houdend met model, mode en persoon, weefsels kiezen Benodigdheden en weefsels op prijs – kwaliteit beoordelen Benodigdheden en weefsels qua verwerkbaarheid en onderhoud verantwoord gebruiken	B 01	Studie van de actuele modetendensen Materialenkennis Studie van model Etikettering	Theoretische kennis door middel van een onderwijsgesprek aanbrengen Praktische kennis door middel van demonstratie aanbrengen Alle vermelde leerinhouden toepassen Persoonlijke map met notities bijhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
Metten Maten opmeten Een matentabel gebruiken Naadlengtes en verzameltekens nameten	B 02	Lengte-, breedte- en evenwichtsmaten Matentabellen Controle	
Tekenen Pasklare patronen {...} tekenen Patroondelen en -lijnen herkennen Verschillende symbolen herkennen Experimenteel graderen Een patroon aan opgenomen maten aanpassen Modelwijzigingen toepassen Nepen verwerken Knippatronen tekenen Pasfouten in de patronen verbeteren	B 03	Patronen Inzicht in patronen Modelijnen en modellijnen Nepverwerking Naadwaarden Lengte-, breedte- en evenwichtsfouten	
Knippen Knipplan opbouwen Steunpunten aanbrenge	B 04	Knipplan Verzameltekens	
Aanpassen Een werkstuk pasklaar maken Een passende vrijetijdsleding herkennen	B 05	Vorbereiding aanpas Aanpas vrijetijdsleding	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
Pasfouten op persoon verbeteren			
Stikken De overlockmachine gebruiken Storingen aan de overlockmachine signaleren Stiktechnieken toepassen Eenvoudige storingen aan de naaimachine herstellen Machinehulpstukken gebruiken	B 06	Machinekennis	
Strijken Strijktechnieken toepassen Storingen aan de strijkapparatuur signaleren Persapparatuur gebruiken	B 07	Strijkmateriaal	
Afwerken Pasfouten verbeteren Een werkvolgorde/ werkstroomanalyse opmaken Werkdocumenten gebruiken Realisatietechnieken in de werkstukken toepassen Handnaaitechnieken toepassen In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	B 08 SV17	Werkdocumenten Werkvolgorde Realisatietechnieken	De technieken zijn steeds in functie van het werkstuk

10 Module: M MO 036, realisaties feestkleding 120 Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)

Administratieve code: 8582

10.1 Algemene doelstelling van de module

In de module “*Realisaties feestkleding*” worden de kennis en vaardigheden voor diverse modellen aangeleerd en bijgestuurd.

Realisatietechnieken worden ingeoeffend door middel van vooroefeningen.

Tijdens het verwerven van de basiscompetenties is het van belang te streven naar kwalitatieve vakkennis en zelfstandig werken.

10.2 Beginsituatie

- De cursist voldoet aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden.
- Er zijn geen voorafgaande modules noodzakelijk.

10.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
Stileren Een model kiezen Benodigdheden en weefsels benoemen Rekening houdend met model, mode en persoon, weefsels kiezen Benodigdheden en weefsels op prijs – kwaliteit beoordelen Benodigdheden en weefsels qua verwerkbaarheid en onderhoud verantwoord gebruiken	B 01	Studie van de actuele modetendensen Materialenkennis Studie van model Etikettering	Theoretische kennis door middel van een onderwijsgesprek aanbrengen Praktische kennis door middel van demonstratie aanbrengen Alle vermelde leerinhouden toepassen Persoonlijke map met notities bijhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
In staat zijn zichzelf en zijn omgeving in vraag te stellen, de waarde van de bewering of feit, de haalbaarheid van een vooropgesteld doel te verifiëren, alvorens een stelling in te nemen.	SV 15		
Metten Maten opmeten Een matentabel gebruiken Naadlengtes en verzameltekens nameten	B 02	Lengte-, breedte- en evenwichtsmaten Matentabellen Controle	
Tekenen Pasklare patronen {...} tekenen Patroondelen en -lijnen herkennen Verschillende symbolen herkennen Experimenteel graderen Een patroon aan opgenomen maten aanpassen Modelwijzigingen toepassen Nepen verwerken Knippatronen tekenen Pasfouten in de patronen verbeteren	B 03	Patronen Inzicht in patronen Modellijnen en modellijnen Neepverwerking Naadwaarden Lengte-, breedte- en evenwichtsfouten	

<p>Knippen</p> <p>Knipplan opbouwen Steunpunten aanbrengen</p>	<p>B 04</p>	<p>Knipplan Verzameltekens</p>	
<p>Aanpassen</p> <p>Een werkstuk pasklaar maken Een passende feestkleding herkennen Pasfouten op persoon verbeteren</p>	<p>B 05</p>	<p>Voorbereiding aanpas Aanpas feestkleding</p>	
<p>Stikken</p> <p>De overlockmachine gebruiken Storingen aan de overlockmachine signaleren Stiktechnieken toepassen Eenvoudige storingen aan de naaimachine herstellen Machinehulpstukken gebruiken</p>	<p>B 06</p>	<p>Machinekennis</p>	
<p>Strijken</p> <p>Strijktechnieken toepassen Storingen aan de strijkapparatuur signaleren Persapparatuur gebruiken</p>	<p>B 07</p>	<p>Strijkmateriaal</p>	

11 Module: M Mo 037, realisaties tailleur/tweestuks 120Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)

Administratieve code: 8583

11.1 Algemene doelstelling van de module

In de module “*Realisaties tailleur/tweestuks*” worden de kennis en vaardigheden voor diverse modellen aangeleerd en bijgestuurd.

Realisatietechnieken worden ingeoeffend door middel van vooroefeningen.

Tijdens het verwerven van de basiscompetenties is het van belang te streven naar kwalitatieve vakkennis en zelfstandig werken.

11.2 Beginsituatie

- De cursist voldoet aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden.
- Er zijn geen voorafgaande modules noodzakelijk.

11.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV)	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
De cursisten kunnen			
Stileren Een model kiezen Benodigdheden en weefsels benoemen Rekening houdend met model, mode en persoon, weefsels kiezen Benodigdheden en weefsels op prijs – kwaliteit beoordelen Benodigdheden en weefsels qua verwerkbaarheid en onderhoud verantwoord gebruiken	B 01	Studie van de actuele modetendensen Materialenkennis Studie van model Etikettering	Theoretische kennis door middel van een onderwijsgesprek aanbrengen Praktische kennis door middel van demonstratie aanbrengen Alle vermelde leerinhouden toepassen Persoonlijke map met notities bijhouden

<p>Meten</p> <p>Maten opmeten Een matentabel gebruiken Naadlengtes en verzameltekens nameten</p>	<p>B 02</p>	<p>Lengte-, breedte- en evenwichtsmaten Matentabellen Controle</p>	
<p>Tekenen</p> <p>Pasklare patronen {...} tekenen Patroondelen en -lijnen herkennen Verschillende symbolen herkennen Experimenteel graderen Een patroon aan opgenomen maten aanpassen Modelwijzigingen toepassen Nepen verwerken Knippatronen tekenen Pasfouten in de patronen verbeteren</p>	<p>B 03</p>	<p>Patronen Inzicht in patronen</p> <p>Modelijnen en modellijnen Nepverwerking Naadwaarden Lengte-, breedte- en evenwichtsfouten</p>	
<p>Knippen</p> <p>Knipplan opbouwen Steunpunten aanbrengen</p>	<p>B 04</p>	<p>Knipplan Verzameltekens</p>	
<p>Aanpassen</p> <p>Een werkstuk pasklaar maken Een passende tailleur/tweestuks herkennen Pasfouten op persoon verbeteren</p>	<p>B 05</p>	<p>Vorbereiding aanpas Aanpas tailleur/tweestuks</p>	

Stikken De overlockmachine gebruiken Storingen aan de overlockmachine signaleren Stiktechnieken toepassen Eenvoudige storingen aan de naaimachine herstellen Machinehulpstukken gebruiken	B 06	Machinekennis	
Strijken Strijktechnieken toepassen Storingen aan de strijkapparatuur signaleren Persapparatuur gebruiken	B 07	Strijkmateriaal	
Afwerken Pasfouten verbeteren Een werkvolgorde/ werkstroomanalyse opmaken Werkdocumenten gebruiken Realisatietechnieken in de werkstukken toepassen Handnaaitechnieken toepassen In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen. In staat zijn om zelfstandig, zonder hulp of toezicht, gedurende lage tijd aan een taak te werken.	B 08 SV17 SV32	Werkdocumenten Werkvolgorde Realisatietechnieken	De technieken zijn steeds in functie van het werkstuk

12. Module: M Mo 038, realisaties jas/mantel dames 120Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)

Administratieve code: 8584

12.1 Algemene doelstelling van de module

In de module “*Realisaties jas/mantel dames*” worden de kennis en vaardigheden voor diverse modellen aangeleerd en bijgestuurd.

Realisatietechnieken worden ingeoefend door middel van vooroefeningen.

Tijdens het verwerven van de basiscompetenties is het van belang te streven naar kwalitatieve vakkennis en zelfstandig werken

12.2 Beginsituatie

- De cursist voldoet aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden.
- Er zijn geen voorafgaande modules noodzakelijk.

12.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
Stileren Een model kiezen Benodigdheden en weefsels benoemen Rekening houdend met model, mode en persoon, weefsels kiezen Benodigdheden en weefsels op prijs – kwaliteit beoordelen Benodigdheden en weefsels qua verwerkbaarheid en onderhoud verantwoord gebruiken	B 01	Studie van de actuele modetendensen Materialenkennis Studie van model Etikettering	Theoretische kennis door middel van een onderwijsgesprek aanbrengen Praktische kennis door middel van demonstratie aanbrengen Alle vermelde leerinhouden toepassen Persoonlijke map met notities bijhouden

<p>Meten</p> <p>Maten opmeten Een matentabel gebruiken Naadlengtes en verzameltekens nameten</p>	<p>B 02</p>	<p>Lengte-, breedte- en evenwichtsmaten Matentabellen Controle</p>	
<p>Tekenen</p> <p>Pasklare patronen {...} tekenen Patroondelen en -lijnen herkennen Verschillende symbolen herkennen Experimenteel graderen Een patroon aan opgenomen maten aanpassen Modelwijzigingen toepassen Nepen verwerken Knippatronen tekenen Pasfouten in de patronen verbeteren</p>	<p>B 03</p>	<p>Patronen Inzicht in patronen</p> <p>Modelijnen en modellijnen Neepverwerking Naadwaarden Lengte-, breedte- en evenwichtsfouten</p>	
<p>Knippen</p> <p>Knipplan opbouwen Steunpunten aanbrengen</p>	<p>B 04</p>	<p>Knipplan Verzameltekens</p>	
<p>Aanpassen</p> <p>Een werkstuk pasklaar maken Een passende jas/mantel herkennen Pasfouten op persoon verbeteren</p>	<p>B 05</p>	<p>Voorbereiding aanpas Aanpas jas/mantel</p>	

<p>Stikken</p> <p>De overlockmachine gebruiken Storingen aan de overlockmachine signaleren Stiktechnieken toepassen Eenvoudige storingen aan de naaimachine herstellen Machinehulpstukken gebruiken</p>	<p>B 06</p>	<p>Machinekennis</p>	
<p>Strijken</p> <p>Strijktechnieken toepassen Storingen aan de strijkapparatuur signaleren Persapparatuur gebruiken</p>	<p>B 07</p>	<p>Strijkmateriaal</p>	
<p>Afwerken</p> <p>Pasfouten verbeteren Een werkvolgorde/ werkstroomanalyse opmaken Werkdocumenten gebruiken Realisatietechnieken in de werkstukken toepassen Handnaaitechnieken toepassen</p> <p>In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.</p> <p>In staat zijn om zelfstandig, zonder hulp of toezicht, gedurende lage tijd aan een taak te werken.</p>	<p>B 08</p> <p>SV17</p> <p>SV32</p>	<p>Werkdocumenten Werkvolgorde Realisatietechnieken</p>	<p>De technieken zijn steeds in functie van het werkstuk</p>

13. Module: M MO 039, realisaties tweestuks/mantel 120Lt = (30 Lt TV + 90 Lt PV)

Administratieve code: 8585

13.1 Algemene doelstelling van de module

In de module “*Realisaties tweestuks/mantel*” worden de kennis en vaardigheden voor diverse modellen aangeleerd en bijgestuurd.

Realisatietechnieken worden ingeoeffend door middel van vooroefeningen.

Tijdens het verwerven van de basiscompetenties is het van belang te streven naar kwalitatieve vakkennis en zelfstandig werken.

13.2 Beginsituatie

- De cursist voldoet aan de wettelijke toelatingsvoorwaarden.
- De cursist heeft de basiscompetenties bereikt van de modules “Realisaties tailleur/tweestuks” en “Realisaties dames jas/mantel”.

13.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (B), uitbreidingsdoelstellingen (U), sleutelvaardigheden (SV) De cursisten kunnen	B/U SV (S)ET	Leerinhouden	Methodologische wenken
Stileren Een model kiezen Benodigdheden en weefsels benoemen Rekening houdend met model, mode en persoon, weefsels kiezen Benodigdheden en weefsels op prijs – kwaliteit beoordelen Benodigdheden en weefsels qua verwerkbaarheid en onderhoud verantwoord gebruiken	B 01	Studie van de actuele modetendensen Materialenkennis Studie van model Etikettering	Theoretische kennis door middel van een onderwijsgesprek aanbrengen Praktische kennis door middel van demonstratie aanbrengen Alle vermelde leerinhouden toepassen Persoonlijke map met notities bijhouden

<p>Meten</p> <p>Maten opmeten Een matentabel gebruiken Naadlengtes en verzameltekens nameten</p>	<p>B 02</p>	<p>Lengte-, breedte- en evenwichtsmaten Matentabellen Controle</p>	
<p>Tekenen</p> <p>Pasklare patronen {...} tekenen Patroondelen en -lijnen herkennen Verschillende symbolen herkennen Experimenteel graderen Een patroon aan opgenomen maten aanpassen Modelwijzigingen toepassen Nepen verwerken Knippatronen tekenen Pasfouten in de patronen verbeteren</p>	<p>B 03</p>	<p>Patronen Inzicht in patronen</p> <p>Modelijnen en modellijnen Neepverwerking Naadwaarden Lengte-, breedte- en evenwichtsfouten</p>	
<p>Knippen</p> <p>Knipplan opbouwen Steunpunten aanbrengen</p>	<p>B 04</p>	<p>Knipplan Verzameltekens</p>	
<p>Aanpassen</p> <p>Een werkstuk pasklaar maken Een passende tweestuks/mantel herkennen Pasfouten op persoon verbeteren</p>	<p>B 05</p>	<p>Voorbereiding aanpas Aanpas tweestuks/mantel</p>	

Stikken De overlockmachine gebruiken Storingen aan de overlockmachine signaleren Stiktechnieken toepassen Eenvoudige storingen aan de naaimachine herstellen Machinehulpstukken gebruiken	B 06	Machinekennis	
Strijken Strijktechnieken toepassen Storingen aan de strijkapparatuur signaleren Persapparatuur gebruiken	B 07	Strijkmateriaal	
Afwerken Pasfouten verbeteren Een werkvolgorde/ werkstroomanalyse opmaken Werkdocumenten gebruiken Realisatietechnieken in de werkstukken toepassen Handnaaitechnieken toepassen In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen. In staat zijn om zelfstandig, zonder hulp of toezicht, gedurende lage tijd aan een taak te werken	B 08 SV17 SV32	Werkdocumenten Werkvolgorde Realisatietechnieken	De technieken zijn steeds in functie van het werkstuk

14. Bibliografie

Mode en vormgeving

- Cursus per module
- De grote mode-encyclopedie, Adriaensen, A., Lannoo, Tielt,
- Basispatronen en bijhorende bundels, Rogovok.
- Basispatronen Rundschau
- Geheimen van de couturiers, Kenneth, F., Westland, Schoten
- Mouleren en draperen, Van Rijn, E Cantecleer BV, De Bilt, Westland nv. Schoten
- Mens en mode getekend, Van der Weij.M., Cantecleer BV, De Bilt IPB Antwerpen
- Patroontekenen; Mattie Couperus en Sjaan Maris Cantecleer BV, De Bilt IPB Antwerpen
- Patroontekenen, Aldrich Winifred, H.J.W. Brecht-Haarlem
- Patroontekenen en ontwerpen, Rietveld J.M.,Elmar BV. Rijswijk
- Maatwerk pasvorm correcties, Knevel Rianet Cantecleer BV, De Bilt
- Textiel ABC, Etitex VZW, Antwerpen
- Eenvoudige textielwarenkennis Van Paassen W.J.C., Ruygrok J.H., Klein-Buth A. Wolters-Noordhoff
- Textielwarenkennis Schrijnmakers J.G.P.M. en Schulte J.C.G., Wolters-Noordhoff Groningen
- Handleidingen van machines en apparaten
- Knippen en naaien met Burda, Elsevier, Amsterdam-Brussel
- Handboek voor zelfmaakmode, Spaanestad BV. Haalem

Vaktijdschriften

- Rundschau

Modetijdschriften

- Maandelijkse Burda-uitgaven met raderblad en bijlagen
- Maandelijkse Knip- uitgaven met raderblad en bijlagen
- Seizoens uitgave Sabrina met raderblad en bijlagen
- Seizoens uitgave Diana met raderblad en bijlagen
- Seizoens uitgave Ottobre

Mode boeken

Internet info



Advies tot goedkeuring van leerplannen

1 ADMINISTRATIEVE GEGEVENS

1.1 Benaming van het leerplan:

Onderwijsniveau	Volwassenenonderwijs
Studiegebied / Leergebied	Mode
Opleiding	Realisaties dameskleding
Rangschikking	BSO3
Organisatievorm	modulair

1.2 Datum van ontvangst: 15 februari 2008

1.3 Datum van verzending van het advies naar de indiener:

1.4 Behandelende inspecteurs:

Eindverantwoordelijke: Eddy Boey

Collega's : -

1.5 Gegevens m.b.t. de indiener van het leerplan:

Indiener:

- GO!
- OVSG
- POV
- VSKO
- VOOP

X Netoverschrijdend

- Koepel
- Bestuur
- Centrum

2 ADVIES

Advies tot definitieve goedkeuring betreffende het leerplan met kenmerk: 07-08/1768/N/G

2.1 Het leerplan

Het leerplan is van kracht als definitief goedgekeurd leerplan vanaf 1 september 2008.

2.2 De doelstellingen

De doelstellingen van het leerplan zijn conform aan de basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel.

2.3 Eigen inbreng

Het leerplan laat op het niveau van de leerinhouden ruimte voor eigen inbreng. Het leerplan laat voldoende openheid tot een gevarieerde evaluatiepraktijk op het niveau van de centra.

2.4 Opbouw

Het leerplan maakt de systematiek duidelijk volgens welke het is opgebouwd. Het geeft de samenhang aan met voorafgaande of daaropvolgende modules.

2.5 Consistentie

Het leerplan bevat geen doelstellingen die strijdig zijn met de basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel.

2.6 Materiële uitvoerbaarheid

Het leerplan vermeldt duidelijk welke materiële vereisten minimaal noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering.

2.7 Opmerkingen

De indiener is verantwoordelijk voor de eindredactie van het leerplan: vorm, lay-out en taalcorrectie hebben geen deel uitgemaakt van deze advisering.