

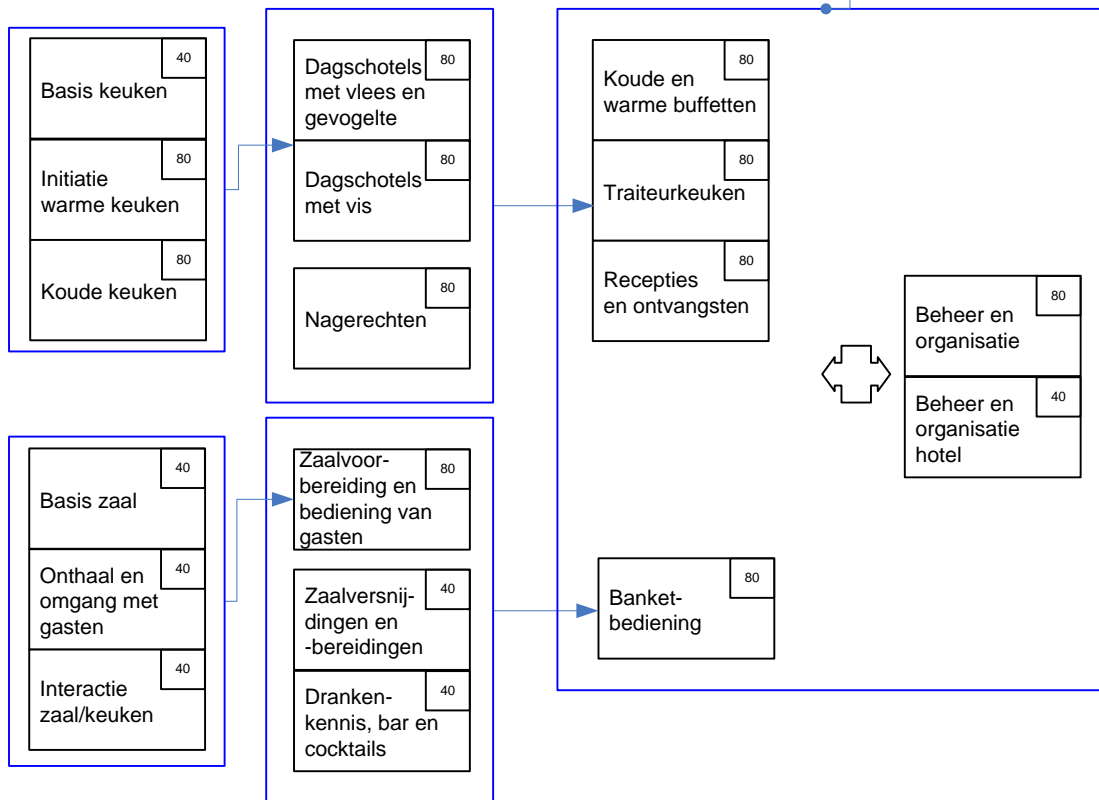
Leerplan

STUDIEGEBIED

VOEDING

Secundair volwassenenonderwijs
Modulaire opleiding
Traiteur-banketaannemer
BO VO 008

**TRAITEUR-
BANKETAANNEMER**
1160 Lt
36422



Naam	Code	Lestijden	Vak
Basis keuken	M VO G001	10 TV - 30 PV	Hotel Praktijk hotel
Basis zaal	M VO G002	10 TV - 30 PV	Hotel Praktijk hotel
Initiatie warme keuken	M VO G033	20 TV - 60 PV	Hotel Praktijk hotel
Koude keuken	M VO G034	20 TV - 60 PV	Hotel Praktijk hotel
Dagschotels met vlees en gevogelte	M VO G035	20 TV - 60 PV	Hotel Praktijk hotel
Dagschotels met vis	M VO G036	20 TV - 60 PV	Hotel Praktijk hotel
Nagerechten	M VO G037	20 TV - 60 PV	Hotel Praktijk hotel Bakkerij Praktijk bakkerij
Koude en warme buffetten	M VO G063	20 TV - 60 PV	Hotel Praktijk hotel
Traiteurkeuken	M VO G064	20 TV - 60 PV	Hotel Praktijk hotel
Recepties en ontvangsten	M VO G065	20 TV - 60 PV	Hotel Praktijk hotel
Onthaal en omgang met gasten	M VO G004	10 TV - 30 PV	Hotel Praktijk hotel
Interactie zaal/keuken	M VO G005	10 TV - 30 PV	Hotel Praktijk hotel
Zaalvoorbereiding en bediening van gasten	M VO G041	20 TV - 60 PV	Hotel Praktijk hotel
Zaalversnijdingen en bereidingen	M VO G042	10 TV - 30 PV	Hotel Praktijk hotel
Drankenkennis, bar en cocktails	M VO G043	10 TV - 30 PV	Hotel Praktijk hotel
Banketbediening	M VO G017	20 TV - 60 PV	Hotel Praktijk hotel
Beheer en organisatie	M VO G213	80 TV	Hotel
Beheer en organisatie hotel	M VO G080	40 TV	Hotel

Meewerkende centra voor volwassenenonderwijs

Ingrid Van Cauter Katrien De Dobbeleer Karine Sevenants Jaonnes Buyle Luc Simons Guido Deville Francis Van Buggenhout	CVO Elishout COOVI
Danny Schamphelaere Frans De Clerck	CVO Leerdorp Gent
Ginette Janssens	CVO 'de Ledebaan de Welvaert'
Herman De Pooter	PCVOA
Mia Dejager	CVO VIVO
Marleen Kauffmann Karel Steegmans	VSPW Hasselt
Bavo Van Soom Dirk Bokken Johan Vandenbranden	OVSG

Inhoudstafel

1	Inleiding	8
1.1	Algemene inleiding	8
1.2	Inhoud	8
1.3	Modules	9
1.4	Niveau en soort vak	10
2	Beginsituatie	11
3	Algemene doelstellingen van de opleiding	12
3.1	Doelstellingen	12
3.2	Sleutelvaardigheden	13
4	Pedagogisch-didactische wenken en didactische hulpmiddelen	15
5	Evaluatie van de cursisten	17
5.1	Evaluatie in het volwassenenonderwijs	17
5.2	Doel van evaluatie	17
5.3	Kwaliteit van de evaluatie	17
6	Module: Basis keuken - G001 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)	18
6.1	Algemene doelstelling van de module	18
6.2	Beginsituatie	18
6.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	19
6.4	Sleutelvaardigheden van de module	21
7	Module: Module Initiatie warme keuken - G033 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)	22
7.1	Algemene doelstelling van de module	22
7.2	Beginsituatie	22
7.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	23
7.4	Sleutelvaardigheden	26
8	Module: Koude keuken - G034 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)	27
8.1	Algemene doelstelling van de module	27
8.2	Beginsituatie	27
8.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	28
8.4	Sleutelvaardigheden	32
9	Module: Dagschotels met vlees en gevogelte - G035 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)	33
9.1	Algemene doelstelling van de module	33
9.2	Beginsituatie	33
9.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	34
9.4	Sleutelvaardigheden van de module	37
10	Module: Dagschotels met vis - G036 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)	38
10.1	Algemene doelstelling van de module	38
10.2	Beginsituatie	38
10.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	39
10.4	Sleutelvaardigheden	42
11	Module: Nagerechten - G037 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)	43
11.1	Algemene doelstelling van de module	43

11.2	Beginsituatie	43
11.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	44
11.4	Sleutelvaardigheden	46
12	Module: Koude en warme buffetten - G063 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)	47
12.1	Algemene doelstelling van de module	47
12.2	Beginsituatie	47
12.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	48
12.4	Sleutelvaardigheden	51
13	Module: Traiteurkeuken - G064 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)	53
13.1	Algemene doelstelling van de module	53
13.2	Beginsituatie	53
13.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	54
13.4	Sleutelvaardigheden	57
14	Module: Recepties en ontvangsten - G065 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)	58
14.1	Algemene doelstelling van de module	58
14.2	Beginsituatie	58
14.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	59
14.4	Sleutelvaardigheden	61
15	Module: Basis zaal - G002 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)	62
15.1	Algemene doelstelling van de module	62
15.2	Beginsituatie	62
15.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	63
15.4	Sleutelvaardigheden van de module	65
16	Module: Onthaal en omgang met gasten - G004 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)	66
16.1	Algemene doelstelling van de module	66
16.2	Beginsituatie	66
16.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	67
16.4	Sleutelvaardigheden	69
17	Module: Interactie zaal/keuken - G005 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)	70
17.1	Algemene doelstelling van de module	70
17.2	Beginsituatie	70
17.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	71
17.4	Sleutelvaardigheden	73
18	Module: Zaalvoorbereiding en bediening van gasten - G041 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)	74
18.1	Algemene doelstelling van de module	74
18.2	Beginsituatie	74
18.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	75
18.4	Sleutelvaardigheden van de module	78
19	Module: Zaalversnijdingen en -bereidingen - G042 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)	79
19.1	Algemene doelstelling van de module	79
19.2	Beginsituatie	79
19.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	80
19.4	Sleutelvaardigheden van de module	82

20	Module: Drankenkennis, bar en cocktails - G043 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)	84
20.1	Algemene doelstelling van de module	84
20.2	Beginsituatie	84
20.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	85
20.4	Sleutelvaardigheden	89
21	Module: Banketbediening - G017 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)	90
21.1	Algemene doelstelling van de module	90
21.2	Beginsituatie	90
21.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	91
21.4	Sleutelvaardigheden	93
22	Module: Beheer en organisatie – M VO G213 – 80 Lt TV)	95
22.1	Algemene doelstelling van de module	95
22.2	Beginsituatie	95
22.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	96
22.4	Sleutelvaardigheden	97
23	Module: Beheer en organisatie hotel - G080 - 40 Lt TV	99
23.1	Algemene doelstelling van de module	99
23.2	Beginsituatie	99
23.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	100
23.4	Sleutelvaardigheden van de module	101
24	Bibliografie	102
24.1	Algemeen	102
24.2	Restaurant	104
24.3	Dieetmaaltijden	104
24.4	Dienst aan de kaart/keuken	105
24.5	Toonbankbediening - Grootkeukenvoorbereiding	105
24.6	Wildbereidingen	105
24.7	Drankenkennis, bar & cocktails	105
24.8	Modetrends	106

1 Inleiding

1.1 Algemene inleiding

De beroepsopleiding **Traiteur-banketaannemer** hoort thuis in het studiegebied Voeding. Van deze opleiding is er geen beroepsprofiel gemaakt.

De Traiteur-Banketaannemer staat in voor de praktische organisatie van banketten en recepties. Hij doet de mise-en-place en (voor)bereidingen conform de overeenkomst met de klant. Hij staat in voor de warme en koude bereidingen, voor de presentatie en schikkingen van de gerechten, voor het maken van pronkschotels, enz ...

Hij bespreekt en stelt de spijkskaart/menu op. Hij staat in voor de werkplanning van het keukenpersoneel, stelt uurroosters op en wijst verschillende taken toe aan medewerkers. Op basis van de reservaties of verkoopplanning stelt hij de bestellijst op en geeft deze door aan de leveranciers. Hij superviseert de werkzaamheden van het keukenpersoneel, de mise-en-place en bereidingen, de opdiening van gerechten. Hij controleert de naleving van de veiligheidsnormen en andere richtlijnen die zijn opgelegd. Hij staat in voor de nodige administratieve verwerking.

Traiteur-banketaannemer is een gereguleerd beroep.

1.2 Inhoud

In de opleiding **Traiteur-banketaannemer** worden basisvaardigheden en technieken aangeleerd met betrekking tot het bereiden van traiteurgerechten en het verzorgen van een banketdienst.

Na de opleiding kan de cursist:

- richtlijnen met betrekking tot veilig, hygiënisch, milieubewust en ergonomisch werken naleven
- de lokalen en keukenmaterialen onderhouden
- de lokalen en het zaalmaterieel onderhouden
- over de sector een algemeen beeld opbouwen
- basisbereidingen in de keuken uitvoeren
- onder begeleiding de voorbereidende werkzaamheden voor de dienst uitvoeren
- onder begeleiding warme maaltijden bereiden
- onder begeleiding koude maaltijden bereiden
- maaltijden met vlees en gevogelte bereiden
- maaltijden met vis bereiden
- nagerechten bereiden
- traiteurgerechten voor een koud en warm buffet bereiden
- traiteurgerechten voor een koud en warm buffet voorbereiden
- producten voor een koud en warm buffet bewaren
- traiteurgerechten voorbereiden
- traiteurgerechten bereiden
- producten winkelklaar maken
- klanten bedienen
- producten bewaren
- traiteurgerechten voor recepties en ontvangsten bereiden
- traiteurgerechten voor recepties en ontvangsten voorbereiden
- klanten op recepties en ontvangsten bedienen
- onder begeleiding een zaal klaarzetten
- onder begeleiding de omgang met gasten verzorgen
- onder begeleiding gasten bedienen

- onder begeleiding de werkzaamheden in de zaal uitvoeren
- de werkzaamheden in de zaal uitvoeren
- eenvoudige zaalbereidingen voorbereiden
- specifieke zaalbereidingen uitvoeren
- zaalversnijdingen voorbereiden
- gasten bedienen
- de bar voorbereiden
- alcoholvrije dranken schenken
- bier schenken
- de bar voorbereiden
- alcoholhoudende dranken schenken
- cocktails en gemengde dranken schenken
- warme dranken schenken
- wijn schenken
- de banketzaal klaarzetten
- een banketdienst verzorgen
- veiligheid en hygiëne naleven
- voorraadbeheer beheersen
- elementen uit de wetgeving beschrijven
- beroepsreglementering toepassen
- het veilig, hygiënisch, milieubewust en ergonomisch werken organiseren
- voeding- en drankencontrole bewaken.

1.3 Modules

De opleiding bestaat uit 18 modules:

- | | |
|---|-------|
| • Basis keuken | 40 Lt |
| • Basis zaal | 40 Lt |
| • Initiatie warme keuken | 80 Lt |
| • Koude keuken | 80 Lt |
| • Dagschotels met vlees en gevogelte | 80 Lt |
| • Dagschotels met vis | 80 Lt |
| • Nagerechten | 80 Lt |
| • Koude en warme buffetten | 80 Lt |
| • Traiteurkeuken | 80 Lt |
| • Recepties en ontvangsten | 80 Lt |
| • Onthaal en omgang met gasten | 40 Lt |
| • Interactie zaal/keuken | 40 Lt |
| • Zaalvoorbereiding en bediening van gasten | 80 Lt |
| • Zaalversnijdingen en –bereidingen | 40 Lt |
| • Drankenkennis, bar en cocktails | 40 Lt |
| • Banketbediening | 80 Lt |
| • Beheer en organisatie | 80 Lt |

- Beheer en organisatie hotel

40 Lt

De totale opleiding omvat dus 1160 Lt.

De modules "Basis keuken", "Basis zaal", "Initiatie warme keuken", "Koude keuken", "Nagerechten", "Onthaal en omgang met gasten", "Interactie zaal/keuken", "Zaalversnijdingen en –bereidingen" en "Drankenkennis, bar en cocktails" zijn instapvrije modules. De modules "Basis keuken", "Initiatie warme keuken", "Koude keuken" zijn de instapvoorwaarde voor de modules "Dagschotels met vlees en gevogelte" en "Dagschotels met vis". De modules "Dagschotels met vlees en gevogelte", "Dagschotels met vis" en "Nagerechten" zijn de instapvoorwaarde voor de modules "Koude en warme buffetten", "Traiteurkeuken" en "Recepties en ontvangsten". De modules "Basis zaal", "Onthaal en omgang met gasten" en "Interactie zaal/keuken" zijn de instapvoorwaarde voor de module "Zaalvoorbereiding en bediening van gasten". De modules "Zaalvoorbereiding en bediening van gasten", "Zaalversnijdingen en –bereidingen" en "Drankenkennis, bar en cocktails" zijn de instapvoorwaarde voor de module "Banketbediening". De modules "Beheer en organisatie" en "Beheer en organisatie hotel" hebben een specifieke instapvoorwaarde.

1.4 Niveau en soort vak

De opleiding omvat het totaal van 1160 Lt:

- 380 Lt TV
- 780 Lt PV

Alle modules worden ingedeeld als onderwijs van de derde graad van het secundair beroepsonderwijs.

2 Beginsituatie

De cursisten dienen te voldoen aan de decretale toelatingsvoorwaarden voor het volwassenenonderwijs.

3 Algemene doelstellingen van de opleiding

3.1 Doelstellingen

De beroepsopleiding **Traiteur-banketaannemer** hoort thuis in het studiegebied Voeding. Van deze opleiding is er geen beroepsprofiel gemaakt.

De Traiteur-Banketaannemer staat in voor de praktische organisatie van banketten en recepties. Hij doet de mise-en-place en (voor)bereidingen conform de overeenkomst met de klant. Hij staat in voor de warme en koude bereidingen, voor de presentatie en schikkingen van de gerechten, voor het maken van pronkschotels, enz ...

Hij bespreekt en stelt de spijkskaart/menu op. Hij staat in voor de werkplanning van het keukenpersoneel, stelt uurroosters op en wijst verschillende taken toe aan medewerkers. Op basis van de reservaties of verkoopplanning stelt hij de bestellijst op en geeft deze door aan de leveranciers. Hij superviseert de werkzaamheden van het keukenpersoneel, de mise-en-place en bereidingen, de opdiening van gerechten. Hij controleert de naleving van de veiligheidsnormen en andere richtlijnen die zijn opgelegd. Hij staat in voor de nodige administratieve verwerking.

Traiteur-banketaannemer is een gereguleerd beroep.

In de opleiding **Traiteur-banketaannemer** worden basisvaardigheden en technieken aangeleerd met betrekking tot het bereiden van traiteurgerechten en het verzorgen van een banketdienst.

Na de opleiding kan de cursist:

- richtlijnen met betrekking tot veilig, hygiënisch, milieubewust en ergonomisch werken naleven
- de lokalen en keukenmaterialen onderhouden
- de lokalen en het zaalmaterieel onderhouden
- over de sector een algemeen beeld opbouwen
- basisbereidingen in de keuken uitvoeren
- onder begeleiding de voorbereidende werkzaamheden voor de dienst uitvoeren
- onder begeleiding warme maaltijden bereiden
- onder begeleiding koude maaltijden bereiden
- maaltijden met vlees en gevogelte bereiden
- maaltijden met vis bereiden
- nagerechten bereiden
- traiteurgerechten voor een koud en warm buffet bereiden
- traiteurgerechten voor een koud en warm buffet voorbereiden
- producten voor een koud en warm buffet bewaren
- traiteurgerechten voorbereiden
- traiteurgerechten bereiden
- producten winkelklaar maken
- klanten bedienen
- producten bewaren
- traiteurgerechten voor recepties en ontvangsten bereiden
- traiteurgerechten voor recepties en ontvangsten voorbereiden
- klanten op recepties en ontvangsten bedienen
- onder begeleiding een zaal klaarzetten
- onder begeleiding de omgang met gasten verzorgen
- onder begeleiding gasten bedienen
- onder begeleiding de werkzaamheden in de zaal uitvoeren

- de werkzaamheden in de zaal uitvoeren
- eenvoudige zaalbereidingen voorbereiden
- specifieke zaalbereidingen uitvoeren
- zaalversnijdingen voorbereiden
- gasten bedienen
- de bar voorbereiden
- alcoholvrije dranken schenken
- bier schenken
- de bar voorbereiden
- alcoholhoudende dranken schenken
- cocktails en gemengde dranken schenken
- warme dranken schenken
- wijn schenken
- de banketzaal klaarzetten
- een banketdienst verzorgen
- veiligheid en hygiëne naleven
- voorraadbeheer beheersen
- elementen uit de wetgeving beschrijven
- beroepsreglementering toepassen
- het veilig, hygiënisch, milieubewust en ergonomisch werken organiseren
- voeding- en drankencontrole bewaken.

3.2 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Abstract denken	In staat zijn verder te denken dan concreet waarneembare gegevens.	SV01
Accuratesse	In staat zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Assertiviteit	In staat zijn eigen meningen en gevoelens te verwoorden en ervoor op te komen.	SV03
Beslissingsvermogen	In staat zijn een standpunt in te nemen of tot een handeling over te gaan, en er ook de verantwoordelijkheid voor op te nemen.	SV04
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvatting en achtergronden).	SV06
Creativiteit	In staat zijn om persoonlijke ideeën en oplossingen te bedenken en uit te voeren.	SV07
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om ondanks moeilijkheden op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn informatie te verwerken, te verzamelen en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke eisen een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Omgaan met stress	In staat zijn te leven met een aanvaardbare werkdruk, ook in moeilijke arbeidsomstandigheden (onder meer aard van het werk, de werkomgeving, tegenslagen en kritiek).	SV21
Problemen onderkennen en oplossen	Zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken.	SV23
Productieve taalvaardigheid Nederlands	In staat zijn zich op adequate wijze mondeling en schriftelijk in het Nederlands uit te drukken.	SV25
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV30
Verantwoordelijkheidszin	Aandacht nemen voor de consequenties van een taak en beslissingen nemen op basis van de consequenties ervan.	SV31
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV36

4 Pedagogisch-didactische wenken en didactische hulpmiddelen

Algemene materiële benodigdheden	Specifieke benodigdheden module café	Specifieke benodigdheden modules zaal
<p>Onderhoudsmateriaal en- materieel volgens HACCP richtlijnen</p> <p>Aangepaste werkruimte met warm en koud water</p> <p>Kookfornuis</p> <p>Werktafels</p> <p>Koelkast</p> <p>Afwasmachine</p> <p>Diepvriezer</p> <p>Vaatwas/afwasbak</p> <p>Combisteamer</p> <p>Frituurketel</p> <p>Grondstoffenspoelbak</p> <p>Microgolfoven</p> <p>Kookpotten en pannen</p> <p>Kommen</p> <p>Snijplanken</p> <p>Zeven allerlei</p> <p>Messen allerlei</p> <p>Vorken allerlei</p> <p>Lepels allerlei</p> <p>Salamander</p> <p>Bakmaten</p> <p>Grill</p> <p>Cutter</p> <p>Schuimspanen</p> <p>Weegschaal</p> <p>Elektronische weegschaal</p> <p>Keukenrobot voor kleine hoeveelheden</p> <p>Klopper/menger met toebehoren</p> <p>Bakoven</p> <p>Bakplaten</p> <p>Vormen allerlei</p> <p>Maatbekers</p> <p>Robotcoupe</p> <p>Vleessnijmachine</p> <p>Groentensnijder</p>	<p>Toog met 2 wasbakken en tapinstallatie met toebehoren</p> <p>Glazen geschikt voor easy-drinking bieren en degustatiebieren</p> <p>Espressomachine</p> <p>Cona-installatie</p> <p>Melior-kan</p> <p>Theekan</p> <p>Porselein</p> <p>Steamer, regeneratiefunctie is misschien niet overal aanwezig.</p>	<p>Meubilair</p> <p>Restauranttafels</p> <p>Toontafel</p> <p>Restaurantstoelen</p> <p>Dienstcommode met opbergmogelijkheden voor linnen</p> <p>Restaurantlinnen</p> <p>Tafelmoltons</p> <p>Tafellakens</p> <p>Tafelnaperonnes</p> <p>Servetten</p> <p>Flambeerwagen met gasbekkens</p> <p>Tafelcomforen</p> <p>Groot zaalmaterieel</p> <p>Verwarmplaten</p> <p>Bordenwarmkast</p> <p>Zalimplank</p> <p>Hamtang</p> <p>Sausplanken met sausgleuf</p> <p>Voorsnijmessen voor vis/vlees</p> <p>Ronde/ rechthoekige dienplateaus</p> <p>Waterkaraffen</p> <p>Wijnmandjes</p> <p>Sabayon-sauteuses</p> <p>Inox kloppers</p> <p>Suikerstrooiers</p> <p>Citruspers</p> <p>Glaswerk</p> <p>Tafelgerei en serveergerei</p> <p>Speciaal tafelgerei</p> <p>Serveermateriaal</p> <p>Kruidenkast</p>

Algemene materiële benodigdheden	Specifieke benodigdheden module café	Specifieke benodigdheden modules zaal
Groentendroger Kloppers en spatels Presentatieschotels Thermometer		

5 Evaluatie van de cursisten

5.1 Evaluatie in het volwassenenonderwijs

In de laatste decennia heeft zich een nieuwe ontwikkeling voorgedaan in het denken over evaluatie. Evaluatie wordt niet meer als een afzonderlijke activiteit beschouwd die louter gericht is op de beoordeling van de cursist, maar wordt nu vooral als een inherent deel van het onderwijsleerproces benaderd. Didactische evaluatie geeft informatie aan cursisten en leraren over het succes van het doorlopen leerproces en biedt zodoende de kans om het rendement van cursisten én leraren te optimaliseren.

5.2 Doel van evaluatie

- In de eerste plaats worden de sterke en de zwakke punten van de cursist opgespoord (diagnose). Indien nodig kan remediëring en bijkomende begeleiding voorzien worden. De cursist wordt door de evaluatie gestimuleerd om over zijn eigen leerproces te reflecteren.
- Een evaluatie verschaft ook duidelijkheid over wat van de cursist verwacht wordt en in welke mate hij al dan niet aan de vooropgestelde criteria voldoet. In overleg met de cursist kunnen de evaluatiegegevens gebruikt worden om beslissingen te nemen over het verdere traject. Het valt aan te bevelen om de evaluatiecriteria vooraf duidelijk aan de cursisten mee te delen. Deze criteria worden ook best vooraf besproken in de vakgroep.
- Op basis van de evaluatiegegevens kan de leraar beslissen om het onderwijsleerproces al dan niet bij te sturen en om wijzigingen aan te brengen in zijn didactisch handelen.

5.3 Kwaliteit van de evaluatie

Een relevante evaluatie beantwoordt aan een aantal criteria. Validiteit, betrouwbaarheid, transparantie en didactische relevantie zijn criteria die bijdragen tot de kwaliteit van de evaluatie.

Validiteit geeft aan in welke mate de evaluatiescores een maat zijn voor de beheersing van de beoogde doelstellingen. Betrouwbaarheid slaat op het feit of de scores technisch eerlijk, correct en juist zijn. Evaluatie is transparant indien de cursisten over alle nodige informatie beschikken, zowel voor een degelijke voorbereiding als voor de concrete uitvoering van de evaluatietask (examen, toets, oefening, opdracht, ...), zodat de evaluatie aan hun verwachtingspatroon voldoet. De evaluatie is didactisch relevant als zij bijdraagt tot het leerproces.

6 Module: Basis keuken - G001 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)

– Administratieve code: 9465

6.1 Algemene doelstelling van de module

Aan de hand van eenvoudige voorbereidingstechnieken verkrijgt men een inzicht in het werk in de keuken.

De nadruk ligt op:

- het voorbereiden van groenten en fruit
- het afwegen en klaarzetten van ingrediënten
- een zicht krijgen op de sector met zijn verschillende mogelijkheden.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

6.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

6.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Keukenmaterieel voor de afwas kunnen sorteren. Keukenmaterieel kunnen reinigen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Keukenmateriaal 	De algemene reiniging van de keuken. Het preventief dagelijks onderhoud. Het onderhoud met contract.
Verschillende types van sectorgerelateerde bedrijven kunnen herkennen. Diverse beroepen binnen de sector kunnen situeren. De taken eigen aan de beroepen binnen de sector kunnen onderscheiden.	BC 03 BC 03 BC 03	Algemeen beeld van de sector	
Keukenmaterialen kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Groenten kunnen reinigen. Groenten kunnen spoelen. Groenten kunnen versnijden. Fruit kunnen reinigen. Fruit kunnen versnijden. Basisbereidingen kunnen uitvoeren.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Basisbereidingen in de keuken	Elementaire kennis van maten en gewichten, omrekenen, afwegen, gebruik meettoestellen, gaartijden, ...

6.4 Sleutelvaardigheden van de module

In deze module komen volgende sleutelvaardigheden aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV08
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks, moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35

7 Module: Module Initiatie warme keuken - G033 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)

– Administratieve code: 9466

7.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het inoefenen van basishandelingen en het voorbereiden van warme gerechten. Aan de hand van eenvoudige voorbereidingstechnieken leert men zijn meerdere helpen bij het voorbereiden en bereiden van gerechten.

De nadruk ligt op:

- het voorbereiden van groenten, fruit, vis, vlees en gevogelte
- het toepassen van elementaire warme basisbereidingstechnieken
- het bereiden van warme basissauzen
- het bereiden van warme basissoepen.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

7.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

7.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Keukenmaterieel voor de afwas kunnen sorteren. Keukenmaterieel kunnen reinigen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • keukenmateriaal 	De algemene reiniging van de keuken. Het preventief dagelijks onderhoud. Het onderhoud met contract.
Keukenmaterieel kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Groenten, fruit, vis, vlees en gevogelte kunnen voorbereiden. Elementaire basisbereidingstechnieken kunnen toepassen. Basissausen kunnen bereiden. Basissoepen kunnen bereiden. Basisfondsen kunnen bereiden. Basisbereidingstechnieken op groenten en fruit kunnen toepassen. Basisbereidingstechnieken op vlees, vis en gevogelte kunnen toepassen. Basisbereidingstechnieken op vulproducten kunnen toepassen. De wetgeving betreffende opslag van goederen en afvalverwijdering kunnen naleven.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 ED ED ED BC 03	Onder begeleiding warme maaltijden bereiden Gerechten <ul style="list-style-type: none"> • Basisfondsen • Basissoepen • Basissausen • Groenten en fruit • Vlees, vis en gevogelte • Vulproducten 	Bruine, blanke, kalfs en gevogelte fonds, fumet. Soepen zoals pureesoepen, burgersoupen, room en veloutésoupen, ... Sausen zoals witte sausen, bruine sausen, tomatensausen, emulsies, dressings, ... Vulproducten zoals aardappel, rijst, pasta. Materieel zoals fornuis, friteuse, oven, snijmachine, mixer, cutter, salamander, roerzeef, tamis, puntzeef, ...

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Bereide gerechten op bord kunnen schikken.	ED	Garnituren en garneren <ul style="list-style-type: none"> • Schikken op bord 	Bordschikking in groep en/of individueel. Voorbeeldbord.
Versheid en kwaliteit van de verschillende ingrediënten kunnen herkennen. De kenmerken van courante ingrediënten kunnen omschrijven.	ED ED	Warenkennis <ul style="list-style-type: none"> • Versheid en kwaliteit • Kennis courante ingrediënten 	Courante ingrediënten: aardappel, rijst, pasta, wortel, selder, ui, prei, rundvlees, varkensvlees, kip, zalm, wijting, eieren, bloem, zout, peper, suiker, zuivel, ...
Bewaartechnieken kunnen omschrijven. Bewaartechnieken kunnen toepassen. Snijtechnieken kunnen omschrijven. Snijtechnieken kunnen toepassen. Gaartechnieken kunnen omschrijven. Gaartechnieken kunnen toepassen. Doelgerichte keukentermen kunnen omschrijven. Doelgerichte keukentermen kunnen toepassen.	ED ED ED ED ED ED ED	Bewaartechnieken (koelen en vriezen) Snijtechnieken Gaartechnieken	Versnijdingstechnieken als eminceren, julienne, brunoise, paysanne, hakken Verschillende gefrituurde aardappelbereidingen zoals frieten, pont – neuf, stroaardappelen, ... Gaartechnieken zoals blancheren, pocheren, koken op zijn Engels, bakken, braden, stoven, frituren, smoren/braiseren, glaceren, gratineren, ...

7.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35

8 Module: Koude keuken - G034 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)

– Administratieve code: 9467

8.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het inoefenen van basishandelingen en het voorbereiden van koude gerechten. Aan de hand van eenvoudige voorbereidingstechnieken leert men zijn meerdere helpen bij het voorbereiden en bereiden van gerechten.

De nadruk ligt op:

- het voorbereiden van groenten, fruit, vis, vlees en gevogelte
- het toepassen van elementaire koude basisbereidingstechnieken
- het bereiden van koude basissauzen
- het bereiden van koude basissoepen.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

8.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

8.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Keukenmaterieel voor de afwas kunnen sorteren. Keukenmaterieel kunnen reinigen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Keukenmateriaal 	Demo vleessnijmachine demonteren en reinigen. Reiniging snelkoeler demonstreren.
Keukenmaterieel kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Groenten, fruit, vis, vlees en gevogelte kunnen voorbereiden. Elementaire basisbereidingstechnieken kunnen toepassen. Basissauzen kunnen bereiden. Basissoepen kunnen bereiden. De wetgeving betreffende opslag van goederen en afvalverwijdering kunnen naleven. In staat zijn binnen een voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 SV 02	Bereiding koude maaltijden	Creativiteit kan hierbij gestimuleerd worden.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Sausen kunnen bereiden. Gerechten met gelatine kunnen bereiden. De juiste verhouding binnen een receptuur kunnen respecteren. Een samengestelde salade kunnen opbouwen. Vis kunnen gebruiken in koude gerechten. Schaal en schelpdieren kunnen gebruiken in koude gerechten. Vlees en gevogelte kunnen gebruiken in koude gerechten. Groeten en fruit kunnen gebruiken in koude gerechten. Koude soepen kunnen bereiden. Groenten en fruit kunnen versnijden. Een marinade kunnen samenstellen voor specifiek gebruik. De versheid van producten kunnen bepalen. Het belang van hygiëne bij rauwe producten kunnen toelichten.	ED ED ED ED ED ED ED ED ED ED ED ED ED	Gerechten	Oliesausen en afleidingen, vinaigrettes. Koude soepen zoals gazpacho, vischysoise, vegetarisch, ... Aandacht besteden aan garingstijden. Codes op de verpakking van schaal en schelpdieren toelichten Aandacht vestigen op wisselend marktaanbod, prijzen, ...winkelbezoek met opdrachten. Hygiënisch kunnen omspringen met rauwe eieren, ... Sausen, gerechten met gelatine, gerechten met eieren, enkelvoudige salades, samengestelde salades, vis, schaal- en schelpdieren, vlees en gevogelte, groenten en fruit, soepen, marinades, rauwe producten, vulproducten, ...
Apparatuur kunnen gebruiken.	ED	Keukenapparatuur	Veiligheid en onderhoud van keukentechnologie benadrukken. Cutters en hakmolens, snijmachines, snelkoeler,..

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Koude gerechten kunnen garneren. <i>Bijzondere snijtechnieken kunnen toepassen.</i>	ED	Garnituren en garneren <ul style="list-style-type: none"> • Bijzondere snijtechnieken 	Inoefenen van handvaardigheid en snijtechnieken om een decoratie te bekomen (groenten, kruiden, bloemen, ... Nadruk leggen op de presentatie van verschillende afgewerkte producten o.a: vorm, kleur, textuur, ... Bijzondere snijtechnieken als mandjes, bloemen uit groenten, ...
Versheid en kwaliteit van de verschillende ingrediënten kunnen herkennen. De kenmerken van courante ingrediënten kunnen omschrijven.	ED ED	Warenkennis	Olie, azijn, sla, ...
De techniek van het emulgeren beheersen. Soorten Chaud-froidsausen kunnen bereiden. Een koud buffet kunnen samenstellen. Een koud buffet kunnen opstellen. <i>De techniek van het roken kunnen toepassen.</i> Soorten marinades en hun gebruik kennen. Het kunnen verwerken van rauwe grondstoffen. <i>Vullingen, pasteien, mousses en terrines kunnen maken.</i>	ED ED ED ED ED ED	Technieken	Koud buffet opstellen rekening houdende met: samenstelling, opbouw, presentatie, prijs, doelgroep, gelegenheid, portionering, werkschema's en timing, planning. Verschil tussen warm roken en koud roken uitleggen. Aandacht besteden aan garingstijden.. Gelatineren inoefenen o.a: zalm 'Belle Vue'. O.a. Koude emulsiesausen, gelatineren, chaud-froidsausen, opstellen koud buffet, roken, vullingen, pasteien, mousses, terrines, galantine, marineren.

8.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35

9 Module: Dagschotels met vlees en gevogelte - G035 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)

– Administratieve code: 9471

9.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het aanleren van bereidingen met vlees en gevogelte.

De nadruk ligt op:

- het voorbereiden van groenten en fruit
- het voorbereiden van vlees en gevogelte
- het uitvoeren van bereidingen met vlees en gevogelte
- het versnijden en schikken na de bereiding
- het bereiden van begeleidende sauzen voor vlees en gevogelte
- het bereiden van soepen op basis van vlees en gevogelte.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

9.2 Beginsituatie

De cursist dient verplicht de basiscompetenties te bezitten van de modules:

- Basis keuken
- Initiatie warme Keuken
- Koude keuken.

9.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!), eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!), eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Keukenmaterieel voor de afwas kunnen sorteren. Keukenmaterieel kunnen reinigen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • keukenmateriaal 	Demo vleessnijmachine demonteren en reinigen. Reiniging snelkoeler demonstreren.
Een werkschema kunnen opstellen. Recepten kunnen lezen en kunnen begrijpen. Keukenmaterieel kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Groenten en fruit kunnen voorbereiden. Vlees en gevogelte kunnen voorbereiden. Bereidingen met vlees en gevogelte kunnen uitvoeren. Na de bereiding kunnen versnijden en kunnen schikken. Begeleidende sauzen voor vlees en gevogelte kunnen bereiden. Soepen op basis van vlees en gevogelte kunnen bereiden.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Maaltijden met vlees en gevogelte	
<i>Een dagschotel/dagmenu kunnen samenstellen rekening houdend met seizoen.</i> <i>Een dagschotel/dagmenu kunnen samenstellen rekening houdend met de foodcost.</i> <i>Een dagschotel/dagmenu kunnen samenstellen rekening houdend met de voedingsdriehoek.</i>		Dagschotels <ul style="list-style-type: none"> • Seizoen • Foodcost • Voedingswaarde 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!), eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Soepen kunnen bereiden. Vlees kunnen bereiden. Gevogelte kunnen bereiden. Groenten kunnen bereiden. Vulproducten kunnen bereiden.	ED ED ED ED ED	Gerechten <ul style="list-style-type: none"> • Soepen • Vlees • Gevogelte • Groenten • Vulproducten 	Groenten: samengestelde salades.
De regeneratiefunctie van een oven kunnen gebruiken. Een bain marie kunnen gebruiken.	ED ED	Apparatuur <ul style="list-style-type: none"> • Bain Marie, regeneratieoven 	
Versheid en kwaliteit van de verschillende ingrediënten kunnen herkennen. De kenmerken van courante ingrediënten kunnen omschrijven.	ED ED	Warenkennis	Werken met de voedingsmiddelentabel, voedingswaarde van een gerecht berekenen.
Verschillende producten kunnen portioneren en panklaar maken. Verschillende producten in mise en place kunnen klaarzetten. Verschillende voorbereide producten kunnen bewaren. Verschillende producten op de juiste manier terug kunnen opwarmen.	ED ED ED ED	Technieken	Voedselveiligheid, dateren, labelen, ... Portioneren, mise place, bewaren, regenereren,...

9.4 Sleutelvaardigheden van de module

In deze module komen volgende sleutelvaardigheden aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV08
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks, moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV30
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV36

10 Module: Dagschotels met vis - G036 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)

– Administratieve code: 9472

10.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het aanleren van bereidingen met vis.

De nadruk ligt op:

- het voorbereiden van groenten en fruit
- het voorbereiden van vis
- het uitvoeren van bereidingen met vis
- het versnijden en schikken na de bereiding
- het bereiden van begeleidende sauzen voor vis
- het bereiden van soepen.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

10.2 Beginsituatie

De cursist dient verplicht de basiscompetenties te bezitten van de modules:

- Basis keuken
- Initiatie warme Keuken
- Koude keuken.

10.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!), eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiënerregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!), eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Keukenmaterieel voor de afwas kunnen sorteren. Keukenmaterieel kunnen reinigen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • keukenmateriaal 	Demo vleessnijmachine demonteren en reinigen. Reiniging snelkoeler demonstreren.
Een werkschema kunnen opstellen. Recepten kunnen lezen en kunnen begrijpen. Keukenmaterieel kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Groenten en fruit kunnen voorbereiden. Vis kunnen voorbereiden. Bereidingen met vis kunnen uitvoeren. Na de bereiding kunnen versnijden en kunnen schikken. Begeleidende sauzen voor vis kunnen bereiden. Soepen kunnen bereiden.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Maaltijden met vis	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!), eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
<p>Een dagschotel/dagmenu kunnen samenstellen rekening houdend met seizoenen.</p> <p>Een dagschotel/dagmenu kunnen samenstellen rekening houdend met de foodcost.</p> <p>Een dagschotel/dagmenu kunnen samenstellen rekening houdend met de voedingsdriehoek.</p> <p>Soepen kunnen bereiden door gebruik te maken van verschillende technieken.</p> <p>Vis kunnen bereiden door gebruik te maken van verschillende technieken.</p> <p>Groenten kunnen bereiden door gebruik te maken van verschillende technieken.</p> <p>Vulproducten kunnen bereiden door gebruik te maken van verschillende technieken.</p>	ED ED ED ED ED ED	Dagschotels <ul style="list-style-type: none"> • Seizoen • Foodcost • Voedingswaarde Gerechten <ul style="list-style-type: none"> • Soepen • Vis • Groenten • Vulproducten 	Groenten: samengestelde salades.
<p>De regeneratiefunctie van een oven kunnen gebruiken.</p> <p>Een bain marie kunnen gebruiken.</p>	ED ED	Apparatuur <ul style="list-style-type: none"> • Bain Marie, regeneratieoven 	
<p>Versheid en kwaliteit van de verschillende ingrediënten kunnen herkennen.</p> <p>De kenmerken van courante ingrediënten kunnen omschrijven.</p>	ED ED	Warenkennis	Groenten. Vulproducten (aardappel, rijst, pasta).
<p>Verschiede producten kunnen portioneren en panklaar maken.</p> <p>Verschiede producten in mise en place kunnen klaarzetten.</p> <p>Verschiede voorbereide producten kunnen bewaren.</p> <p>Verschiede producten op de juiste manier terug kunnen opwarmen.</p>	ED ED ED ED	Technieken	Voedselveiligheid, dateren, labelen, ... Portioneren, Mise place, bewaren, regenereren, ...

10.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV30
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV36

11 Module: Nagerechten - G037 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)

– Administratieve code: 9473

11.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het aanleren van nagerechten.

De nadruk ligt op:

- het uitvoeren van basisbereidingen voor hoteldesserts en banketgebak
- het toepassen van decoratietechnieken en dresseertechnieken.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

11.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

11.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Keukenmaterieel voor de afwas kunnen sorteren. Keukenmaterieel kunnen reinigen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Keukenmateriaal 	Demo vleessnijmachine demonteren en reinigen. Reiniging snelkoeler demonstreren.
Een werkschema kunnen opstellen. Recepten kunnen lezen en kunnen begrijpen. Keukenmaterieel kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Warme hoteldesserts kunnen uitvoeren. Koude hoteldesserts kunnen uitvoeren. Banketgebak kunnen uitvoeren. Decoratietechnieken en dresseertechnieken kunnen toepassen.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Nagerechten <ul style="list-style-type: none"> • Warme nagerechten • Koude nagerechten 	
Apparatuur kunnen gebruiken.	ED	Apparaten	IJsturbine, snelklopper, weegschaal, oven, deegrol, deegsnijder, bakvormen, beaum�meter, suikerthermometer, ...
Een nagerecht kunnen opbouwen. Een nagerecht op bord/in glas kunnen dressereren. Een nagerecht kunnen versieren. Een garneerzakje kunnen maken.	ED ED ED ED	Garnituren en garneren	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Versheid en kwaliteit van de verschillende ingrediënten kunnen herkennen. De kenmerken van courante ingrediënten kunnen omschrijven.	ED ED	Warenkennis	Bloem, vetstoffen, eieren, zuivel, suikers, gist, noten, chocolade, kleurstoffen,...

11.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV30
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV36

12 Module: Koude en warme buffetten - G063 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)

– Administratieve code: 9477

12.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het bereiden van een breed gamma van traiteurgerechten voor koude en warme buffetten.

De nadruk ligt op:

- het bereiden van koude en warme gerechten voor buffetten
- het toepassen van dresseermethoden voor koude en warme buffetten
- het uitserveren van koude en warme buffetten
- het toepassen van verschillende distributiemethoden en –opstellingen voor koude en warme buffetten
- het toepassen van bewaar technieken
- het organiseren van warme en koude buffetten.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

12.2 Beginsituatie

De cursist dient verplicht de basiscompetenties te bezitten van de modules:

- Dagschotels met vlees en gevogelte
- Dagschotels met vis
- Nagerechten.

12.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Keukenmaterieel voor de afwas kunnen sorteren. Keukenmaterieel kunnen reinigen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Keukenmaterialen 	Werkplek, keuken, keukenmaterieel,...
Recepten kunnen lezen en kunnen begrijpen. Keukenmaterieel kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Groenten en fruit kunnen versnijden. Vlees en gevogelte kunnen voorbereiden. Plat- en rondvissen kunnen voorbereiden.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Gerechten voor een koud en warm buffet <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiding 	
Koude en warme gerechten voor buffetten kunnen bereiden. Dresseermethoden voor koude en warme buffetten kunnen toepassen. Koude en warme buffetten kunnen uitserveren. Verschillende distributiemethoden en -opstellingen voor koude en warme buffetten kunnen toepassen.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Gerechten voor een koud en warm buffet <ul style="list-style-type: none"> • Bereiding 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Bewaartechnieken kunnen toepassen. Producten kunnen afdekken. Producten kunnen etiketteren. Producten kunnen opslaan. Voorraadtekorten kunnen melden. Juiste verpakkingen kunnen gebruiken. Inpaktechnieken voor verkoopklare producten kunnen toepassen. Warme en koude buffetten kunnen organiseren.	BC 05 BC 05 BC 05 BC 05 BC 05 BC 05 BC 05 BC 05	Producten voor een koud en warm buffet <ul style="list-style-type: none"> • Bewaring 	

12.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Abstract denken	In staat zijn verder te denken dan concreet waarneembare gegevens.	SV01
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Beslissingsvermogen	In staat zijn een standpunt in te nemen of tot een handeling over te gaan, en er ook de verantwoordelijkheid voor op te nemen.	SV04
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvattingen en achtergrond).	SV06
Creativiteit	In staat zijn om persoonlijke ideeën en oplossingen te bedenken en uit te voeren.	SV07
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Omgaan met stress	In staat zijn te leven met een aanvaardbare werkdruk, ook in moeilijke arbeidsomstandigheden (onder meer aard van het werk, de werkomgeving, tegenslagen en kritiek).	SV21
Problemen onderkennen en oplossen	Zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken.	SV23
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV30
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35

Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV36
--------------------	--	------

13 Module: Traiteurkeuken - G064 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)

– Administratieve code: 9478

13.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het bereiden van een breed gamma van traiteurgerechten.

De nadruk ligt op:

- het toepassen van bereidingstechnieken op gerechten in een traiteurkeuken
- het toepassen van specifieke bereidingstechnieken voor een traiteurkeuken
- het voorbereiden van de gerechten voor een banket of voor de verkoop in een traiteurwinkel
- het schikken van een toonbank in een traiteurwinkel
- het aanvullen van een toonbank in een traiteurwinkel
- het onthalen en het bedienen van klanten op een gepaste wijze.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

13.2 Beginsituatie

De cursist dient verplicht de basiscompetenties te bezitten van de modules:

- Dagschotels met vlees en gevogelte
- Dagschotels met vis
- Nagerechten .

13.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Keukenmaterieel voor de afwas kunnen sorteren. Keukenmaterieel kunnen reinigen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Keukenmateriaal 	Werkplek, keuken, keukenmaterieel,...
Een werkschema kunnen opstellen. Keukenmaterieel kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Traiteurgerechten kunnen voorbereiden.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Traiteurgerechten <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiden 	
Traiteurbereidingen kunnen uitvoeren. Met traiteurbereidingen afleidingen kunnen bereiden. Bereidingstechnieken op gerechten in een traiteurkeuken kunnen toepassen. Specifieke bereidingstechnieken voor een traiteurkeuken kunnen toepassen. Bereide gerechten kunnen versnijden en kunnen dressereren. Traiteurgerechten op de juiste manier voor een banket of voor de verkoop in een traiteurwinkel kunnen voorbereiden.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	<ul style="list-style-type: none"> • Bereiden 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Een etiket kunnen lezen. Producten op versheid, temperatuur en uitzicht kunnen controleren. Een toonbank in een traiteurwinkel kunnen schikken. Een toonbank in een traiteurwinkel kunnen aanvullen. Een toonbank in een traiteurwinkel op uitzicht en presentatie kunnen controleren.	BC 05 BC 05 BC 05 BC 05 BC 05	Producten <ul style="list-style-type: none"> • Winkelklaar maken Toonbankplan	
Klanten op een gepaste wijze kunnen onthalen. Bestellingen kunnen opnemen. Bestellingen kunnen uitvoeren. De bestelde producten kunnen verpakken. Over de bestelde producten uitleg kunnen geven. Kunnen afrekenen.	BC 06 BC 06 BC 06 BC 06 BC 06 BC 06	Klantenbediening	
Producten kunnen afdekken. Producten kunnen etiketteren. Producten kunnen opslaan. Voorraadtekorten kunnen melden. Juiste verpakkingen kunnen gebruiken. Inpaktechnieken voor verkoopklare producten kunnen toepassen.	BC 07 BC 07 BC 07 BC 07 BC 07 BC 07	Producten bewaren Correct verpakken, opslaan en etiketteren	Aandacht voor de specifieke reglementering(en).

13.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Beslissingsvermogen	In staat zijn een standpunt in te nemen of tot een handeling over te gaan, en er ook de verantwoordelijkheid voor op te nemen.	SV04
Creativiteit	In staat zijn om persoonlijke ideeën en oplossingen te bedenken en uit te voeren.	SV07
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Omgaan met stress	In staat zijn te leven met een aanvaardbare werkdruk, ook in moeilijke arbeidsomstandigheden (onder meer aard van het werk, de werkomgeving, tegenslagen en kritiek).	SV21
Problemen onderkennen en oplossen	Zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken.	SV23
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV30
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV36

14 Module: Recepties en ontvangsten - G065 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)

– Administratieve code: 9479

14.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het bereiden en serveren van een breed gamma van traiteurgerechten voor recepties en ontvangsten.

De nadruk ligt op:

- het toepassen van bereidingstechnieken op gerechten voor recepties en ontvangsten
- het bereiden van pasteien, mousses en afgeleiden
- het toepassen van decoratie- en presentatietechnieken
- het toepassen van diverse formules voor recepties en ontvangsten
- het onthalen en het bedienen van klanten op een gepaste wijze.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

14.2 Beginsituatie

De cursist dient verplicht de basiscompetenties te bezitten van de modules:

- Dagschotels met vlees en gevogelte
- Dagschotels met vis
- Nagerechten.

14.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (EDV)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (EDV)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Keukenmaterieel voor de afwas kunnen sorteren. Keukenmaterieel kunnen reinigen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De keuken en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Keukenmateriaal 	Werkplek, keuken, keukenmaterieel,...
Een werkschema kunnen opstellen. Keukenmaterieel kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Traiteurgerechten voor recepties en ontvangsten kunnen voorbereiden.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Gerechten voor recepties en ontvangsten <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiden 	
Bereidingstechnieken op gerechten voor recepties en ontvangsten kunnen toepassen. Pasteien, mousses en afgeleiden kunnen bereiden. Decoratie- en presentatietechnieken kunnen toepassen.	BC 04 BC 04 BC 04	Gerechten voor recepties en ontvangsten <ul style="list-style-type: none"> • Bereiden 	Pasteien, mousses, ...
Diverse formules voor recepties en ontvangsten kunnen toepassen. Klanten op een gepaste wijze kunnen onthalen. Klanten op een gepaste wijze kunnen bedienen.	BC 05 BC 05 BC 05	Klanten op recepties en ontvangsten <ul style="list-style-type: none"> • Bediening 	Buffetvorm, lepelhapjes, walking dinner,...

14.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Beslissingsvermogen	In staat zijn een standpunt in te nemen of tot een handeling over te gaan, en er ook de verantwoordelijkheid voor op te nemen.	SV04
Creativiteit	In staat zijn om persoonlijke ideeën en oplossingen te bedenken en uit te voeren.	SV07
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Omgaan met stress	In staat zijn te leven met een aanvaardbare werkdruk, ook in moeilijke arbeidsomstandigheden (onder meer aard van het werk, de werkomgeving, tegenslagen en kritiek).	SV21
Problemen onderkennen en oplossen	Zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken.	SV23
Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV30

15 Module: Basis zaal - G002 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)

– Administratieve code: 9468

15.1 Algemene doelstelling van de module

Aan de hand van eenvoudige handelingen verkrijgt men een inzicht in het werk in de zaal.

De nadruk ligt op:

- het voorbereiden en klaarzetten van een zaal
- een beeld krijgen van de sector met zijn verschillende mogelijkheden.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

15.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

15.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Het zaalmaterieel kunnen sorteren. Het zaalmaterieel kunnen reinigen. Het zaalmaterieel kunnen opbergen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Zaalmateriaal 	De algemene reiniging van het restaurant. Het preventief dagelijks onderhoud. Het onderhoud met contract.
Verschillende types van bedrijven kunnen herkennen. Diverse beroepen binnen de sector kunnen situeren. De taken eigen aan de beroepen binnen de sector kunnen onderscheiden.	BC 03 BC 03 BC 03	Algemeen beeld sector	
Tafels en stoelen kunnen schikken. Het zaalmaterieel kunnen mastiekeren. Dienstmaterieel kunnen klaarzetten Een standaardtafel kunnen dekken.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Voorbereidende werkzaamheden	

15.4 Sleutelvaardigheden van de module

In deze module komen volgende sleutelvaardigheden aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Abstract denken	In staat zijn verder te denken dan concreet waarneembare gegevens.	SV01
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvattingen en achtergrond).	SV06
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks, moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Productieve taalvaardigheid Nederlands	In staat zijn zich op een adequate wijze mondeling en schriftelijk in het Nederlands uit te drukken.	SV25

16 Module: Onthaal en omgang met gasten - G004 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)

Administratieve code: 9469

16.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het aanleren van technieken bij het ontvangen en bedienen van gasten.

De nadruk ligt op:

- het verwelkomen en het begeleiden van gasten
- het opdienen van gerechten en dranken
- het afruimen van de tafels
- het behandelen van klachten.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

16.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

16.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC01 ED BC01 BC01 BC01 BC01 BC01 BC01 BC01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Het zaalmaterieel kunnen sorteren. Het zaalmaterieel kunnen reinigen. Het zaalmaterieel kunnen opbergen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan	BC02 BC02 BC02 BC02 BC02 BC02 BC02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Zaalmateriaal 	De algemene reiniging van het restaurant. Het preventief dagelijks onderhoud. Het onderhoud met contract.
Een zaalplan kunnen opstellen. Een zaal kunnen schikken.	BC03 BC03	<ul style="list-style-type: none"> • Zaal klaarzetten • Voorbereiding 	
De vestiaire kunnen ordenen. De gasten kunnen begroeten. Gasten naar hun plaats kunnen begeleiden. Op de noden van een gast kunnen reageren. Klachten kunnen behandelen.	BC04 BC04 BC04 BC04 BC04	Omgang met gasten onder begeleiding Restaurantbedieningen <ul style="list-style-type: none"> • Etiquette • Wellevendheidsregels 	
Serveermethoden kunnen toepassen. Volgens het protocol gasten kunnen bedienen. Glazen, porselein en bestek naargelang de keuze van het menu en de wensen van de gasten kunnen aanpassen.	BS05 BC05 BC05	Bediening gasten onder begeleiding <ul style="list-style-type: none"> • Bestek • Glazen • Porselein 	

16.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Abstract denken	In staat zijn verder te denken dan concreet waarneembare gegevens.	SV01
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Assertiviteit	In staat zijn eigen meningen en gevoelens te verwoorden en ervoor op te komen.	SV03
Beslissingsvermogen	In staat zijn een standpunt in te nemen of tot een handeling over te gaan, en er ook de verantwoordelijkheid voor op te nemen.	SV04
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvattingen en achtergrond).	SV06
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks, moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Productieve taalvaardigheid Nederlands	In staat zijn zich op een adequate wijze mondeling en schriftelijk in het Nederlands uit te drukken.	SV25

17 Module: Interactie zaal/keuken - G005 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)

– Administratieve code: 9470

17.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het inoefenen van technieken bij het lezen, het aankondigen en het doorgeven van een bestelbon. Men leert hier hoe gerechten worden afgehaald in de keuken. Ook worden de draagtechnieken aangeleerd en veelvuldig ingeoefend.

De nadruk ligt op:

- het klaarzetten van de zaal en het dienstmaterieel
- het lezen, het aankondigen en het doorgeven van een bestelbon
- het afhalen van gerechten uit de keuken
- het toepassen van draagtechnieken.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

17.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

17.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Het zaalmaterieel kunnen sorteren. Het zaalmaterieel kunnen reinigen. Het zaalmaterieel kunnen opbergen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Zaalateriaal 	De algemene reiniging van het restaurant. Het preventief dagelijks onderhoud. Het onderhoud met contract.
Tafels en stoelen kunnen schikken. Het zaalmaterieel kunnen mastiekeren. Dienstmaterieel kunnen klaarzetten. Een standaardtafel kunnen dekken. Een bestelbon kunnen afroepen. Gerechten kunnen afhalen. Serveermethoden kunnen toepassen. De wetgeving betreffende de opslag van goederen en afvalverwijdering kunnen naleven.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Werkzaamheden in de zaal <ul style="list-style-type: none"> • De mise-en-place. • Voorbereiding tot de dienst. • Het dekken van een tafel. • De bestelbon. • Het afhalen van gerechten. • De soorten serveermethoden. • Afvalplan 	
Een bestelbon kunnen lezen. Gerechten kunnen doorgeven.	BC 04 BC 04	Aan de kaart	

17.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Abstract denken	In staat zijn verder te denken dan concreet waarneembare gegevens.	SV01
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvattingen en achtergrond).	SV06
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks, moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Productieve taalvaardigheid Nederlands	In staat zijn zich op een adequate wijze mondeling en schriftelijk in het Nederlands uit te drukken.	SV25

18 Module: Zaalvoorbereiding en bediening van gasten - G041 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)

– Administratieve code: 9474

18.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het aanleren van technieken bij het opmaken van bestellingen, het bedienen van gasten en het voorbereiden van zaalversnijdingen en -bereidingen.

De nadruk ligt op:

- het opnemen van bestellingen
- het bedienen van gasten
- het voorbereiden van zaalversnijdingen en -bereidingen.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

18.2 Beginsituatie

De cursist dient verplicht de basiscompetenties te bezitten van de modules:

- Basis zaal
- Interactie zaal/keuken
- Onthaal en omgang met gasten

Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Het zaalmaterieel kunnen sorteren. Het zaalmaterieel kunnen reinigen. Het zaalmaterieel kunnen opbergen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Zaalmetaal 	De algemene reiniging van het restaurant. Het preventief dagelijks onderhoud. Het onderhoud met contract.
Een zaal kunnen schikken. Materieel kunnen mastiekeren. Dienstmaterieel kunnen klaarzetten. Een tafel kunnen dekken. Serveermethoden kunnen toepassen. De wetgeving betreffende de opslag van goederen en afvalverwijdering kunnen naleven.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	De werkzaamheden in de zaal	
Recepten kunnen lezen en kunnen begrijpen. Zaalmaterieel kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Eenvoudige zaalbereidingen kunnen uitvoeren. Eenvoudige zaalbereidingen kunnen presenteren.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Eenvoudige zaalbereidingen Zaalmaterieel	
Producten kunnen klaarzetten. Zaalmaterieel kunnen gebruiken.	BC 05 BC 05	Zaalversnijdingen Zaalmaterieel	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Bestellingen kunnen opnemen. Glazen, porselein en bestek kunnen aanpassen.	BC 06 BC 06	Aan de kaart werken Gastenbediening	

18.3 Sleutelvaardigheden van de module

In deze module komen volgende sleutelvaardigheden aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Abstract denken	In staat zijn verder te denken dan concreet waarneembare gegevens.	SV01
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvattingen en achtergrond).	SV06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV08
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks, moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Productieve taalvaardigheid Nederlands	In staat zijn zich op een adequate wijze mondeling en schriftelijk in het Nederlands uit te drukken.	SV25

19 Module: Zaalversnijdingen en -bereidingen - G042 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)

– Administratieve code: 9475

19.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het aanleren van de technieken bij het opmaken van bestellingen, de bediening van de gasten en de voorbereidingen tot de zaalbereidingen en -versnijdingen.

De nadruk ligt op:

- het opnemen van bestellingen
- het bedienen van gasten
- het uitvoeren van zaalversnijdingen en –bereidingen.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

19.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

19.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Het zaalmaterieel kunnen sorteren. Het zaalmaterieel kunnen reinigen. Het zaalmaterieel kunnen opbergen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Zaalmetaal 	De algemene reiniging van het restaurant. Het preventief dagelijks onderhoud. Het onderhoud met contract.
Een zaalplan kunnen opstellen. Een zaal kunnen schikken. Materieel kunnen mastiekeren. Dienstmaterieel kunnen klaarzetten. Een tafel kunnen dekken. Serveermethoden kunnen toepassen. De wetgeving betreffende de opslag van goederen en afvalverwijdering kunnen naleven.	BC 03 ED BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 ED	Werkzaamheden in de zaal <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiding tot de dienst • Het dekken van een tafel • De verschillende serveermethodes • Afvalplan 	
Recepten kunnen lezen en kunnen begrijpen. Een werkschema kunnen opstellen Zaalmetaal kunnen gebruiken. Producten kunnen klaarzetten. Specifieke zaalbereidingen kunnen uitvoeren. Specifieke zaalbereidingen kunnen presenteren.	BC 04 BC04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Eenvoudige zaalbereidingen Zaalmetaal Zaalbereidingen en het dressereren	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Producten kunnen klaarzetten. Zaalmaterieel kunnen gebruiken. Zaalversnijdingen kunnen voorbereiden. Zaalversnijdingen kunnen uitvoeren. De versneden gerechten kunnen schikken.	BC 05 BC 05 BC 05 BC 05 BC 05	Zaalversnijdingen Zaalmaterieel Zaalversnijdingen en het dresseren	
Volgens het protocol gasten kunnen bedienen. Op de noden van een klant kunnen reageren.	BC 06 BC 06	Gastenbediening	

19.4 Sleutelvaardigheden van de module

In deze module komen volgende sleutelvaardigheden aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Abstract denken	In staat zijn verder te denken dan concreet waarneembare gegevens.	SV01
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvattingen en achtergrond).	SV06
Dienstverlenende vaardigheid	In staat zijn om op vraag en proactief diensten of zorg te verlenen.	SV08
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks, moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16

Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Productieve taalvaardigheid Nederlands	In staat zijn zich op een adequate wijze mondeling en schriftelijk in het Nederlands uit te drukken.	SV25

20 Module: Drankenkennis, bar en cocktails - G043 - 40 Lt (10 Lt TV & 30 Lt PV)

– Administratieve code: 9476

20.1 Algemene doelstelling van de module

Deze module omvat het inoefenen van het serveren van verschillende dranken die geserveerd worden in een restaurant of bij banketten.

De nadruk ligt op:

- het tappen en schenken van bier
- het schenken en het serveren van alcoholische en niet-alcoholische dranken
- het klaarmaken, het schenken en het serveren van warme dranken.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

20.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

20.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 ED BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De glazen kunnen mastiekeren. Voorraadtekorten kunnen melden. De bar kunnen aanvullen. De garnituren kunnen klaarzetten.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	De bar <ul style="list-style-type: none"> • Voorbereiding 	
Een etiket kunnen lezen. Waters kunnen serveren. Vruchtensappen kunnen serveren. Vruchtendranken kunnen serveren. Groentesappen kunnen serveren. Frisdranken kunnen serveren. Siropen kunnen serveren.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Alcoholvrije dranken	
Een etiket kunnen lezen. Glazen kunnen spoelen. Glazen kunnen drogen. Een tapinstallatie kunnen instellen. Bier kunnen tappen. Bier kunnen uitschenken. Bier kunnen serveren. Een tapinstallatie kunnen onderhouden. Koelingen kunnen onderhouden.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Bier <ul style="list-style-type: none"> • De dienst van de glazen • Drukregeling • Taprituelen • Schenkrituelen • Het algemene onderhoud van een tapinstallatie. • De koeling onderhoud en gebruik. 	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Aperitieven op wijnbasis kunnen serveren. Bitters kunnen serveren. Anijsdranken kunnen serveren. Likeuren kunnen serveren. Destillaten kunnen serveren.	BC 05 BC 05 BC 05 BC 05 BC 05	Alcoholhoudende dranken <ul style="list-style-type: none"> • Vermouth • De bitters • Anijsdranken • Likeuren • Destillaten 	
Barmaterieel kunnen gebruiken. Glazen kunnen gebruiken. Cocktails kunnen bereiden. Gemengde dranken kunnen bereiden. Cocktails kunnen serveren. Gemengde dranken kunnen serveren.	BC 06 BC 06 BC 06 BC 06 BC 06 BC 06	Het barmaterieel Onderhoud Cocktail <ul style="list-style-type: none"> • Soorten • Bereiding • Schenken Gemengde dranken <ul style="list-style-type: none"> • Soorten • Bereiding • Schenken 	
Melk kunnen serveren. Cacao kunnen serveren. Koffie kunnen serveren. Thee kunnen serveren. Infusies kunnen serveren. Samengestelde warme dranken kunnen serveren.	BC 07 BC 07 BC 07 BC 07 BC 07 BC 07	Warme dranken en het schenken ervan	

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Witte wijnen kunnen schenken. Rode wijnen kunnen schenken. Rosé wijnen kunnen schenken. Mousserende wijnen kunnen schenken. Algemene regels van wijnadvies kunnen toepassen.	BC 08 BC 08 BC 08 BC 08 BC 08	Wijnen <ul style="list-style-type: none"> • Soorten • Schenken 	Indeling volgens kleur, temperatuur, stille, mousserende ...

20.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Abstract denken	In staat zijn verder te denken dan concreet waarneembare gegevens.	SV01
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvattingen en achtergrond).	SV06
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks, moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Productieve taalvaardigheid Nederlands	In staat zijn zich op een adequate wijze mondeling en schriftelijk in het Nederlands uit te drukken.	SV25

21 Module: Banketbediening - G017 - 80 Lt (20 Lt TV & 60 Lt PV)

– Administratieve code: 9480

21.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module wordt het bedienen van gasten bij banketten en de zaalversnijdingen en -bereidingen bij banketten aangeleerd.

De nadruk ligt op:

- het verzorgen van een receptie
- het bedienen van gasten bij een banket.

In deze module wordt veel aandacht besteed aan veiligheid en hygiëne.

21.2 Beginsituatie

De cursist dient verplicht de basiscompetenties te bezitten van de modules:

- Zaalvoorbereiding en bediening van gasten
- Zaalversnijdingen en -bereidingen
- Drankenkennis, bar en cocktails.

21.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De vigerende hygiënenormen kunnen respecteren. HACCP kunnen toepassen. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke hygiëne kunnen naleven. De vigerende milieunormen kunnen respecteren. De vigerende veiligheidsnormen kunnen respecteren. Richtlijnen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen kunnen naleven. Een ergonomische werkhouding kunnen aannemen. Ergonomisch kunnen tillen. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen.	BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Veiligheid <ul style="list-style-type: none"> • Brandveiligheid • Infrastructuur • Persoonlijke Hygiëne <ul style="list-style-type: none"> • Voedselhygiëne en toepassing HACCP • Persoonlijke hygiëne • Kledij en persoonlijke beschermingsmiddelen • Materialen • Werkomgeving Milieu <ul style="list-style-type: none"> • Sorteren • Opslag • Energie • Waterverbruik EHBO <ul style="list-style-type: none"> • Brandwonden • Snijwonden Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Tillen • Werkhouding • Werkhoogte 	Evacuatieoefening. Gebruik messenset en snijtechnieken. Kruisbesmetting toelichten. Vigerende kleurcodes benoemen. Bewaren en stockeren toelichten en laten uitvoeren. Wijzen op gevaren bij niet toepassen hygiëneregels. Techniek handenwassen demonstreren. Aandacht voor haartooi. Schoonmaakplan doen naleven. Ongeval gebruiken als voorbeeld.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!),</i> eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De werkplek kunnen onderhouden. Het zaalmaterieel kunnen sorteren. Het zaalmaterieel kunnen reinigen. Het zaalmaterieel kunnen opbergen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen opruimen. De zaal en bijhorende lokalen kunnen schoonmaken. Met reinigingsproducten en -middelen kunnen omgaan. Met desinfecteringsproducten en -middelen kunnen omgaan.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Onderhoud <ul style="list-style-type: none"> • Lokalen • Zaalmateriaal 	Werkplek, zaalmaterieel, zaal,...
Een werkschema kunnen opstellen. Een werkschema kunnen aanpassen. Zaalmaterieel kunnen klaarzetten. Zaalmaterieel kunnen gebruiken. De banketzaal kunnen decoreren. De banketzaal kunnen schikken.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	De banketzaal	
De klanten naar hun plaats kunnen begeleiden. Gerechten kunnen aankondigen. Gerechten kunnen afhalen. Gerechten kunnen serveren. Volgens het protocol klanten kunnen bedienen. Op de noden van een klant kunnen reageren. De tafel kunnen afruimen. Materieel voor de afwas kunnen sorteren.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Een banketdienst	

21.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in de module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Abstract denken	In staat zijn verder te denken dan concreet waarneembare gegevens.	SV01
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Assertiviteit	In staat zijn eigen meningen en gevoelens te verwoorden en ervoor op te komen.	SV03
Beslissingsvermogen	In staat zijn een standpunt in te nemen of tot een handeling over te gaan, en er ook de verantwoordelijkheid voor op te nemen.	SV04
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvattingen en achtergrond).	SV06
Creativiteit	In staat zijn om persoonlijke ideeën en oplossingen te bedenken en uit te voeren.	SV07
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks, moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Omgaan met stress	In staat zijn te leven met een aanvaardbare werkdruk, ook in moeilijke arbeidsomstandigheden (onder meer aard van het werk, de werkomgeving, tegenslagen en kritiek).	SV21
Problemen onderkennen en oplossen	Zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken.	SV23
Productieve taalvaardigheid Nederlands	In staat zijn zich op een adequate wijze mondeling en schriftelijk in het Nederlands uit te drukken.	SV25

Veiligheids- en milieubewustzijn	In staat zijn om actief en proactief in te staan voor de veiligheid en om situaties te voorkomen die mens en milieu kunnen schaden.	SV30
Verantwoordelijkheidszin	Aandacht hebben voor de consequenties van een taak en beslissingen nemen op basis van mogelijke consequenties ervan.	SV31
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV36

22 Module: Beheer en organisatie – M VO G213 – 80 Lt TV)

– Administratieve code: 9481

22.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module worden veiligheid en hygiëne uitvoerig behandeld.

Het integreren van planning, organisatie, commercieel inzicht in de diverse operationele taken staan hier centraal.

- Veiligheid en hygiëne naleven.
- Voorraadbeheer beheersen.
- Elementen uit de wetgeving beschrijven.

22.2 Beginsituatie

- De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van een aantal modules uit het studiegebied voeding met een gezamenlijke duurtijd van minstens 160 Lt.

22.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!), eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De oorzaken van voedselbederf kunnen herkennen. De oorzaken van voedselvergiftiging kunnen herkennen. De oorzaken van voedselbesmetting kunnen herkennen. De wetgeving inzake hygiëne en productaansprakelijkheid kennen. Een risicoanalyse kunnen uitvoeren. De noodzakelijke controlesystemen kunnen opbouwen.	BC01 BC01 BC01 BC01 BC01 BC01	HACCP-plan	
Een aankoopprocedure kunnen opstellen. De procedure bij ontvangst van grondstoffen kunnen uitvoeren. De procedure voor opslag van grondstoffen kunnen uitvoeren. De procedure voor interne uitgifte van grondstoffen kunnen uitvoeren.	BC02 BC02 BC02 BC02		
De wetgeving inzake veiligheid binnen het bedrijf kunnen beschrijven. De wetgeving inzake etikettering kunnen beschrijven. De basisbegrippen betreffende additieven en contaminanten kunnen beschrijven. De wetgeving inzake prijsaffichering kunnen beschrijven.	BC03 BC03 BC03 BC03	Veiligheid Etikettering Prijsaffichering	

22.4 Sleutelvaardigheden

Volgende sleutelvaardigheden komen in deze module aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Assertiviteit	In staat zijn eigen meningen en gevoelens te verwoorden en ervoor op te komen.	SV03
Beslissingsvermogen	In staat zijn een standpunt in te nemen of tot een handeling over te gaan, en er ook de verantwoordelijkheid voor op te nemen.	SV04
Contactvaardigheid	In staat zijn om contact te leggen en eventueel te onderhouden, ook in moeilijke situaties (onder meer met mensen met verschillende opvattingen en achtergrond).	SV06
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks, moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Flexibiliteit	In staat zijn om zich aan te passen aan wijzigende omstandigheden, onder meer middelen, doelen, mensen en procedures.	SV12
Kunnen omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leerbekwaamheid	In staat zijn om, via geëigende leerprocessen, zijn competenties te verbreden en te verdiepen.	SV18
Omgaan met stress	In staat zijn te leven met een aanvaardbare werkdruk, ook in moeilijke arbeidsomstandigheden (onder meer aard van het werk, de werkomgeving, tegenslagen en kritiek).	SV21
Problemen onderkennen en oplossen	Zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken.	SV23
Productieve taalvaardigheid Nederlands	In staat zijn zich op een adequate wijze mondeling en schriftelijk in het Nederlands uit te drukken.	SV25

Verantwoordelijkheidszin	Aandacht hebben voor de consequenties van een taak en beslissingen nemen op basis van mogelijke consequenties ervan.	SV31
Zin voor samenwerking	In staat zijn om gemeenschappelijk aan eenzelfde taak te werken.	SV35

23 Module: Beheer en organisatie hotel - G080 - 40 Lt TV

– Administratieve code: 9482

23.1 Algemene doelstelling van de module

In deze module worden volgende onderwerpen uitvoerig behandeld:

- specifieke beroepsreglementering
- welzijn en veiligheid op het werk.

Het integreren van de specifiek toepasbare reglementeringen en inzicht in de diverse operationele taken staan hier centraal.

23.2 Beginsituatie

- De cursist heeft de basiscompetenties bereikt van een aantal modules uit opleidingen hotel van het studiegebied voeding met een gezamenlijke duurtijd van minstens 160 Lt.

23.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!), eigen doelen (ED)	BC ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
De reglementering bij het opstarten van een horecabedrijf kennen. De reglementering die van toepassing is op het beroep kennen. De reglementeringen kunnen toepassen.	BC 01 BC 01 BC 01	Beroepsreglementering <ul style="list-style-type: none"> • Toepassing 	Specifieke beroepsreglementering.
HACCP-plan kunnen opstellen. Een risicoanalyse kunnen uitvoeren. De noodzakelijke controlesystemen kunnen inbouwen. Op het naleven van het veilig, hygiënisch, milieubewust en ergonomisch werken kunnen toezien. Het naleven van veilig, hygiënisch, milieubewust en ergonomisch werken kunnen evalueren. EHBO bij brand- en snijwonden kunnen toepassen. Bij risicosituaties kunnen ingrijpen.	ED BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	De organisatie van <ul style="list-style-type: none"> • Veilig werken • Hygiënisch werken • Milieubewust werken • Ergonomisch werken 	Veiligheid. Hygiëne. Milieubewust. Ergonomisch werken. EHBO.
Een technische fiche kunnen opstellen. De kostprijs van een product kunnen berekenen. De verkoopprijs van een product kunnen berekenen. De nacalculatie of administratieve controle van voedingskost en voedingskosten percentage kunnen uitvoeren. Een controleboek kunnen invullen.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Voeding- en drankencontrole <ul style="list-style-type: none"> • Bewaking Kostprijsberekening	Voeding- en drankencontrole.

23.4 Sleutelvaardigheden van de module

In deze module komen volgende sleutelvaardigheden aan bod

Sleutelvaardigheid	Verklaring	Code
Accuratesse	Erop gericht zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Problemen onderkennen en oplossen	Zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken.	SV23
Verantwoordelijkheidszin	Aandacht hebben voor de consequenties van een taak en beslissingen nemen op basis van mogelijke consequenties ervan.	SV31

24 Bibliografie

24.1 Algemeen

- ALLAN, T., Varkensvlees, Time Life Amsterdam, 1979
- BICKEL, W., en KRAMER, R., Wild en gevogelte in de internationale keuken, L.J. Veen, Wageningen Amsterdam, 1974
- BILLER, R., Feestelijk garneren, P&P Culinair 1986, ISBN 90 6590 130 2
- BOERJAN, D., Fijne vleeswaren, Lannoo Tiel, 1995
- BORN, W., Elseviers groot kruidenboek, alles over wilde vruchten, kruiden, paddestoelen, Elsevier Amsterdam
- BORN, W., Meer met gehakt, Zomer en Keuning Amsterdam, 1989
- BVBA Pampus, Worst en vleeswaren, ISBN 90 9004 390 x
- CARON, A., Het Vleesboek: tips en wetenswaardigheden uit de ambachtelijke slagerij van Fred de Leeuw, Tirion Baarn, 1999
- CLAEYS, E. en LAUWERS, N., Kwaliteit en technologie van vlees, ISBN 90-804576-2-0, D/1998
- DE BRABANDER – DE MEYER, Vlees?, Bamst, 1998, ISBN 90 382 0171 0
- DE NAEYER, M., Sierlijk schotels schikken, Uitgeverij Lannoo, oktober 1999
- DE NAEYER, M., Vrienden vragen, Uitgeverij Lannoo, november 2002
- DE SCHUTTER, D., DE WILDE, D., GORIS, J., Basisgerechten, Pelckmans Kapellen, 1999, ISBN 90 289 2367 5
- DE SCHUTTER, D., DE WILDE, D., VAN HEUCKELOM, R., Basisbegrippen van de keuken, Pelckmans Kapellen, 2000, ISBN 90 289 2181 8
- VAN HERP J., DE BACKER M., VAN FRAUSUM M., HELLEMANS L., DE SCHUTTER D., Brood- en Banketbakkerij, Pelckmans Kapellen, 2003, ISBN 90 289 2455 8
- DE SCHUTTER D., WALGRAEVE L., Pelckmans Kapellen, Wereldkeuken, 2004, ISBN 90 289 3452 9
- De Warenwetgeving, Die Keure Brugge
- Distributievormen, SVO Nederland, 1998
- EHLERT, F., LONGUE, E., RAFFAEL, M., WEKEL, F., Het grote patéboek, M&P boeken, Weert, 1983
- FABER, N.J.M., HOLKENBORG, B.J., en KOSTER, W.A., Productie van enkelvoudige producten, inleiding tot de vleeswarenproductie, SVO Utrecht
- FABER, N.J.M., LAMME, F., en VAN TRIGT, P.H., Worst en vleeswaren, SVO Utrecht, 1991
- Food & Meat De Slager, De Belgische Beenhouwerij
- FRENTZ, J.C., Encyclopedie de la charcuterie, Saussana Frankrijk, 1982
- FRENTZ, J.C., L'artisan traiteur, Cuisine froide 1 + 2, St. Honoré Frankrijk
- Friedrich W.E / Longue E / Raffaël M / Wisel F, Het grote patéboek
- Gids voor goede hygiënepraktijken bij de voedselvoorziening, FAVV (Algemene eetwareninspectie)
- HACCP Handboek voor de vleeswarenindustrie, Fenavian 1997
- Handboek gastronomie, vademecum, Lannoo/Tirion, 2001
- Handboek voor slaggers en spekslaggers, CEMA, Brussel
- Handleiding GMP-HACCP, Milieu De beenhouwer, Continental Printing Deurne, 1997
- Handleiding voor de beenhouwer en de vleeswarenbereider, MIM Deurne, 1994, ISBN 90 341 0685 3
- Het kalf in al zijn Glorie, BVK
- HUIZENGA, J., Handboek vlees en vleesproducten, Elsevier Amsterdam, 1970
- Hygiëne op de werkvloer, Die Keure Brugge
- I.V.K., Reglementering slachtvlees/vis/gevogelte, Die Keure 2002
- KISKALT, I., Werken met Brooddeegideeën

KOCH HERMANN, Die fabrikation feiner fleisch und wurstwaren, Deutscher Fachverlag GmbH, Frankfurt am Main

KOSTER, W.A., en FABER, N.J.M., Werken met vlees en vleeswaren, De Ruiters Gorinchem, 1989
Lekker koken met varkensvlees, VLAM

LEMSTRA, P., WERLEMANN, I., Schikken met groenten, Terra, 1998, ISBN 90 6255 813 5

MENGELOTTE, P., BICKEL, W. & ABELANET, A., Buffetten en Ontvangsten, Tirion Baarn, 1992

Lic. K. NEYTS, HACCP Opleiding Vleessector, IPV 2001

MOERMAN, JR. P.C. Hulpstoffen van vleeswaren Deel3, Centraal instituut voor voedingsonderzoek

Dr. Ir. PAELINCK, H., en Ir. DEPRE, S., Monografie Gedroogde zouterijwaren, KAHO IWT 980063

Praktische koken: groenten – soepen, Time Life Boeken, Zomer en Keuning Amsterdam

RUFFEL, D., La charcuterie cuite, St-Honoré Frankrijk, 1990

RUFFEL, D., La charcuterie cru, St-Honoré Frankrijk, 1990

RUFFEL, D., Traité de la charcuterie artisanale, St-Honoré Frankrijk, 1990

SALVETTI, F., De Beenhouwersstraat, het vlees en de ambacht doorheen tijden en culturen
Lannoo, Tielt 1985

SCHONHERR, CH., Wild – Gevogelte, Elsevier Brussel, 1979

SERV, Beroepsprofiel 'Slagersgast – slager/spekslager – zelfstandig slager/spekslager', D/2002/4665/45

SPENCER-SMITH, J., Chinees koken, Mp, ISBN 90 659 900 805 6

SYMONS, P.E.A., Medische aspecten van ziekten veroorzaakt door voedingsmiddelen
S.V.O., Vleesbewerken, Elenckwijk Utrecht, 1978

THOMMA, I., Kalte Platten

THOMPSON, D., Runds- en kalfsvlees, Time Life Amsterdam, 1981

TIMMERMAN, G., De praktische voedingsgids + cd-rom, Die Keure Brugge, 2004

Van Kerrebroeck W, Vleeswarenindustrie en Ph Liquid

VAN RAEMDONCK, G., Basistechnieken Sausen Fonds Soepen

VAN SCHOONENBERGHE, E., Hygiënisch concipiëren en produceren van voedingsmiddelen, KaHO Sint-Lieven Gent, 1996

VAN SCHOONENBERGHE, E., Reinigen en desinfecteren met inzicht, KaHO Sint-Lieven Gent, 1996

Dr. Lic. VERSELE, E. – Prof. Dr. Lic. CORNELIS, M. – Dr. JOURET, M., HACCP – Beschikking, 2001/471/EG/ en K.B. 28/08/2002, R.U.G. Universiteit Gent

WERSHOVEN / WEISENBERGER, Dekoratieve Fleisch- und Aufschnittplatten, WS 1986, Repro G m b H Offenbach

WUHRLE, E., WURHLE, H., Besser verkaufen, Das Grosse handbuch für die Fleischerei, Fachfrau Duitsland, 1992

Wok, Textcase, Groningen

Wild, Unie Boek BV, 1972, ISBN 90 269 3025 9

Kaas, Unie Boek BV, 1974, ISBN 90 269 3006 2

Cursusboek "Nijverheidshelper", Het Vlaamse Kruis vzw, e-mail: as@hvk.be, www.hetvlaamsekruis.be

MC GEE, H., Wetenschap en cultuur in de keuken, Nieuw Amsterdam, 2007, ISBN 90 468 0067 9

KLOSSE, P., Het proefboek, Trion Uitgevers, ISBN 90 439 0505 4

KLOSSE, P., Smaakstijlen, Trion Uitgevers, ISBN 90 439 0120 2

DAVIDSON, A., Noord-Atlantisch viskookboek, Scepter, 2001, ISBN 90 726 5314 9

DAVIDSON, A., Mediterraan viskookboek, Pereboom, 2003, ISBN 90 774 5510 8

THIS, H., Molecular Gastronomy: exploring the Science of Flavor, Columbia University Press, 2006, ISBN 97 802 3113 3128

VAN DAM. J, Kleine Johannes, Nijgh&Van Ditmar, 2006, ISBN 9038814550

BLUMENTHAL. H, Op Zoek Naar De Perfectie, Good Cook Publishing, 2008, ISBN 90 731 9156 4

ADRIA. F, Ei Bulli 2003-2004, 2003

KVLV, Ons kookboek, K.V.L.V, 2000, ISBN 90 804 8442 3

MARIEN. E, Cook En Chemist, Karakter, 2007, ISBN 90 611 2915 X

Escoffier.A, Guide Culinaire (Nouvelle Edition Broche) , Flammarion, 2001, ISBN 208200483X

Gringoire, Saulnier, Le Repertoire De La Cuisine , Flammarion, 1993, ISBN 2082000192

Robuchon.j, Grote Larousse Ganstronomique (Handboek voor de mondiale gastronomie), Kosmos, 2008, ISBN 9021530368

Huishoudelijke scholing M. Haldermans, G. Kockaerts Plantyn (oud boek geen ISBN NR°)

Cursus VDAB Professionele schoonmaaktechnieken, Directie beroepsopleiding, Keizerslaan 11 te 1000 BRUSSEL

3-daagse cursus i.v.m. Theoretische en Praktische opleiding van het Management en Technieken van Reiniging en Onderhoud – ECOLAB

www.ecolab.com

www.johnsondiverseylever.com Reinigingssystemen

www.lithofin.com

www.horecanet.be Opleidingen voor kamermeisjes

www.alpheios.be Chemische producten

www.amorimcork.com Kurk

24.2 Restaurant

Aurieres, Le service de restaurant d'étage et de thé, Flamarion, aris

Bisson, H., Roth, A., Technologie hôtelière, Tours

Bousault, Gestion hôtelière Equipement d'Hôtel, Flammarion, Paris

De cock, E., Zaalkennis voor restaurant, Van In, Lier

DE WILDE D., Menuleer, Pelckmans Kapellen, 2000, ISBN 90 289 2651 8

De wulf, J., Serveerkunde, Standaard Boekhandel

Ensig, G., Serveren en organiseren

Tschans, Découpage, flambage et images, Ecole hôtelière, Lausanne

Van eyckern, Menu- en serveerkunde, Misset

Vercambre, brengman, vanduffel, buyck, dewulf, Restaurant- en serveertechnieken

Werkgroep Belgische hotelscholen,, Zaalcursus

Culinaire encyclopedie, Elsevier

Etiquette, Elsevier

Larousse Gastronomique, Larousse

24.3 Dieetmaaltijden

Prof.dr.Raoul Rottiers en Agnes Notte-De Ruyter, Uw medisch dieet, lekker en gevarieerd, Stichting kunstboek Oostkamp ISBN 9789058560032

Desutter D. Basisbegrippen van de keuken Pelckmans ISBN 9028921818

Mindell E., Groot vitaminenboek, Elmar B.V. Rijswijk ISBN 9789038905136

De Jong V. en Kelling I., Gezond Lekker Eten, Kookboek voor volwaardige voeding, Christofoor. ISBN 9789062383047

Lauwers D. Handboek Ecologische Voeding, Velt ISBN 9080062685

Hutten, C.A.M. & Hutten-Groot, J.G.M. (2000). Bouwstenen voor gezondheids-zorgonderwijs. Werken in de zorg. Leerboek. Bohn Stafleu Van Loghum. ISBN 978903125900

De Keuleneer F., J. Pincemail Gezonde Kleur Koken met antioxidanten, Blouard F. ISBN 90-8090-961-0

info@velt.be – www.velt.be

www.weightwatchers.com

<http://nl.wikipedia.org/>

www.vig.be/

<http://www.wvvh.be/>

www.francoiseblouard.com

www.vig.be/content/pdf/VD_praktischegids.pdf<http://www.veiligvoedsel.org/documenten/27.pdf>:

<http://office.microsoft.com/clipart/>

24.4 Dienst aan de kaart/keuken

Van Hecke G. Vijf seizoenen koken met Geert Van Hecke, Stichting kunstboek, ISBN90-74377-68-8

Bruneau J P Stichting kunstboek, ISBN90-5856-038-4

Culinaria Frankrijk Könemann ISBN 3-8290-2021-X

Wynants P. Comme Chez Soi Robert Laffont ISBN 2-221-04291-3

www.gastronomenweb.net

www.infotalia.com/nl

www.webguide.be/gastronomie

24.5 Toonbankbediening - Grootkeukenvorbereiding

Convenience food handboek Food Academy

Cursus gemeenschapsrestauratie Erasmushogeschool J. Verhaeghe

Vademecum voor de catering

Cursus gemeenschaprestauratie (7 de specialisatiejaar) W.Oscé

www.unilever.be

24.6 Wildbereidingen

Gringoire T. en Saulnier L. le répertoire de la cuisine Oberthur ISBN 2-904578-01-3

Escoffier A. Le guide culinaire Hes ISBN 2-08-200077-6

Prosper montagné Larousse gastronomique isbn 2-03-008900-1

Maitsma mulier L.A.H. Culinaire encyclopedie van beusekom isbn 90-1000157-1

www.gezondheid.be

www.vlam.be

www.topchef.be

www.xquis.com

www.chefsimon

24.7 Drankenennis, bar & cocktails

HORECA BRANCHE INSTITUUT, Restauranttechniek deel 1, Zoetermeer, 2008, ISBN 9789052115306.

HORECA BRANCHE INSTITUUT, Drankenennis deel 2, Zoetermeer, 2008, ISBN 9052115281.

CAILHOL M. et GROSSELIN B, Pratique du bar et des cocktail, technologie du bar, gestion, uitg. BPI, Parijs, 1992, ISBN 2857080883

BROOM D, De barkeepers bijbel, uitg. Het spectrum, Nederland, 2008, ISBN 9027491879

24.8 Modetrends

Culinaire saisonnier, lente 2008

Culinaire saisonnier, zomer 2008

Ambiance culinaire

Mesdom L. Aanstormend culinair talent. Jonge wortels, stichting kunstboek, ISBN 10 90- 5856-218-2

Sang Hoon Degeimbre, l'Air du temps, ISBN 2-9600-487-6-8

Herman Sergio, Sergio, ISBN 90-7769525-7

www.gastronomenweb.net

www.wikipedia.be

www.passionforfood.be

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP
DEPARTEMENT ONDERWIJS EN FORMING
Onderwijsinspectie Volwassenenonderwijs

Advies tot goedkeuring van leerplannen

1 ADMINISTRATIEVE GEGEVENS

1.1 Benaming van het leerplan:

Adviesnummer	2010/225/6//D		
Code indiener	Netoverschrijdend		
Onderwijsniveau	Volwassenenonderwijs		
Studiegebied / Leergebied	Voeding		
Opleiding	Traiteur-banketaannemer		
Rangschikking			
Organisatievorm	modulair		
Planning	OF	Vervangt en heft	op vanaf
		Gaat van kracht vanaf	1 september 2010

1.2 Datum van ontvangst: 03/05/2010

1.3 Behandelende inspecteurs:

Eindverantwoordelijke: Boey Eddy

Collega's :

1.4 Gegevens m.b.t. de indiener van het leerplan:

Netoverschrijdende indiening

Advies betreffende het leerplan met kenmerk 2010/225/6//D: definitieve goedkeuring

2.1 Het leerplan

Het leerplan wordt definitief goedgekeurd en kan van kracht gaan als definitief goedgekeurd leerplan voor de vermelde doelgroep vanaf 1 september 2010.

2.2 De doelstellingen

Het leerplan bevat ten minste en herkenbaar de doelstellingen die noodzakelijk zijn voor het bereiken van de basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel Traiteur-banketaannemer Versie 1.0 BVR.

Naast de uitbreidingsdoelstellingen hebben de leerplanmakers er voor geopteerd om sommige modules rijkelijk te voorzien van eigen doelen (ED). Ze zijn een meerwaarde. Dit geldt vooral voor de volgende modules:

- Initiatie warme keuken
- Koude keuken
- Dagschotels met vlees en gevogelte
- Dagschotels met vis
- Nagerechten

De sleutelvaardigheden zijn verkaveld per module. In de soms omvangrijke lijst zijn sommige als een uitbreiding van de na te streven doelen opgenomen, maar is dit niet als dusdanig aangeduid. Dit geldt specifiek voor SV08 in de modules:

- Basis keuken
- Dagschotels met vlees en gevogelte
- Zaalvoorbereiding en bediening van gasten
- Zaalversnijdingen en -bereidingen

2.3 Eigen inbreng

Het leerplan geeft aan waar de ruimte voor eigen inbreng zich situeert.

2.4 Opbouw

Het leerplan maakt de systematiek duidelijk volgens welke het is opgebouwd. Het geeft de samenhang aan met voorafgaande of daaropvolgende modules.

2.5 Consistentie

Het leerplan bevat geen doelstellingen die strijdig zijn met de basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel Traiteur-banketaannemer Versie 1.0 BVR.

2.6 Materiële uitvoerbaarheid

Het leerplan vermeldt duidelijk welke materiële vereisten minimaal noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering.

2.7 Verantwoordelijkheid indiener

De indiener is verantwoordelijk voor de eindredactie van het leerplan: vorm, lay-out en taalcorrectie hebben geen deel uitgemaakt van deze advisering.

Eventuele notities bij lezing van het leerplan (maken geen deel uit van de advisering):