

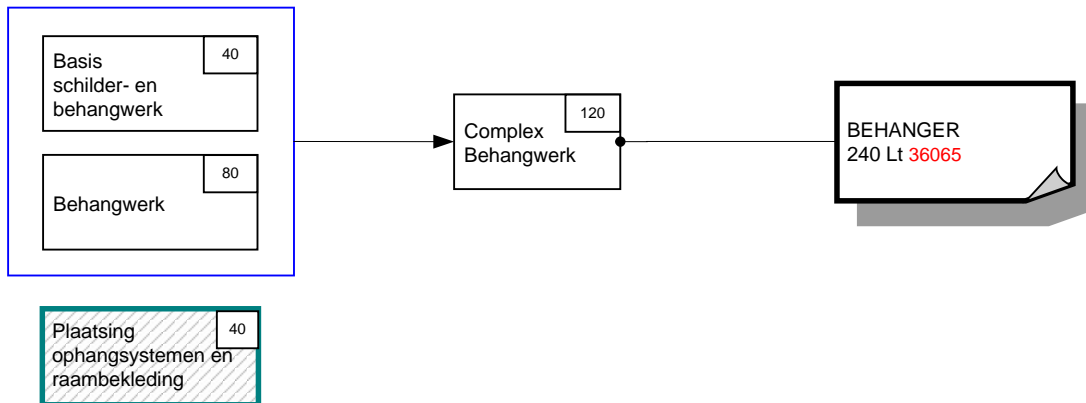
Leerplan

OPLEIDING

**Behanger
BO BW 009**

Modulair

Studiegebied
Bouw



Naam	Code	Lestijden	Vak
Basis schilder- en behangwerk	M BW G018	10 Lt TV 30 Lt PV	Schilderen en decoratie Praktijk schilderen en decoratie
Behangwerk	M BW G019	20 Lt TV 60 Lt PV	Schilderen en decoratie Praktijk schilderen en decoratie
Complex behangwerk	M BW G020	20 Lt TV 100 Lt PV	Schilderen en decoratie Praktijk schilderen en decoratie

Meewerkende centra voor volwassenenonderwijs

Martin Van Hamme	CVO Leerdorp Gent
Paul Devreese	VTI Brugge
Hendrik Coudijzer	
Nico Loosveldt	VIVO Kortrijk
Alain Wyffels	CVO Westhoek-Westkust
Dirk Vercaemer	Cervo GO De Panne
Johan Boeckxstaens	CVO Rivierenland
Bart Scheers	
Patrick Bosmans	SCVO Nijverheidsschool
Alex Meynen	
Eric Laureys	PCVO Waas en Durme
Luc Wauters	
Stefaan Herschap	PCVO Meetjesland
Lievin Vyncke	CVO Kisp
Jose Dumarey	CVO Brugge
Johan Dhont	
Johan Du Bois	PCVO Dender en Schelde
Ward Haemhouts	CVO Turnhout
Koen Coenen	PCVO Maasland
Jan Engelen	
Bavo Van Soom	OVSG
Dirk Bokken	

Inhoudstafel

1	Inleiding	5
1.1	Algemene inleiding	5
1.2	Inhoud	5
1.3	Modules	5
1.4	Niveau en soort vak	5
2	Beginsituatie	6
3	Algemene doelstellingen van de opleiding	7
4	Pedagogisch-didactische wenken en didactische hulpmiddelen	8
4.1	Algemeen	8
4.2	Alle modules, ongeacht de opleiding	8
4.3	Modules m.b.t. schilderen – decoratie - ...	8
5	Evaluatie van de cursisten	10
5.1	Evaluatie in het volwassenenonderwijs	10
5.2	Doel van evaluatie	10
5.3	Kwaliteit van de evaluatie	10
6	Module: Basis schilder- en behangwerk (G018) – 40 Lt	11
6.1	Algemene doelstelling van de module	11
6.2	Beginsituatie	11
6.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	11
6.4	Sleutelvaardigheden	13
7	Module: Behangwerk (G019) – 80 Lt	14
7.1	Algemene doelstelling van de module	14
7.2	Beginsituatie	14
7.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	14
7.4	Sleutelvaardigheden	15
8	Module: Complex behangwerk (G020) - 120 Lt	16
8.1	Algemene doelstelling van de module	16
8.2	Beginsituatie	16
8.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	16
8.4	Sleutelvaardigheden	18
9	Bibliografie	19
9.1	Algemeen	19
9.2	Gidsen - folders	19
9.3	Handboeken	19
9.4	Websites	19
9.5	CD-roms en video's	19

1 Inleiding

1.1 Algemene inleiding

De beroepsopleiding **Behanger** hoort thuis in het studiegebied BOUW (BW). De opleiding is afgeleid van een beroepsprofiel (BP Schilder-decorateur van de SERV 1998). De behanger is een geschoold arbeider die alle behangwerk uitvoert. Het behangwerk en de bekledingsmaterialen kunnen zowel eenvoudig als complex zijn.

In het beroepsprofiel is geen niveaubepaling opgenomen. In het beroepsprofiel werden ook geen beroepdrempels opgenomen.

1.2 Inhoud

In de opleiding **Behanger** worden de basiscompetenties aangeleerd met betrekking tot het uitvoeren van behangwerk.

Na de opleiding kan de cursist:

- eigen werkzaamheden plannen
- instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- ondergronden voor schilder- en behangwerk voorbereiden
- basistechnieken van schilderwerk uitvoeren
- basistechnieken van behangwerk uitvoeren
- behangwerk uitvoeren
- complex behangwerk uitvoeren.

1.3 Modules

De opleiding bestaat uit 3 modules:

- Basis schilder- en behangwerk 40 Lt
- Behangwerk 80 Lt
- Complex behangwerk 120 Lt.

De totale opleiding omvat dus 240 Lt.

De modules "*Basis schilder- en behangwerk*" en "*Behangwerk*" zijn instapvrije modules. De modules "*Basis schilder- en behangwerk*" en "*Behangwerk*" zijn de instapvoorwaarden voor de module "*Complex behangwerk*".

De opleiding bevat ook een zwevende module "*Plaatsing ophangsystemen en raambekleding*" van 40 lestijden. Hierin komen de basiscompetenties voor die specifiek zijn voor het plaatsen van ophangsystemen en raambekleding (gordijnen, lamellen, stores, ...). Het bevestigen van accessoires, haken steken en plooiën vormen zit ook in deze module. De inhoud is terug te vinden in het leerplan "Zwevende modules" van het studiegebied Bouw.

1.4 Niveau en soort vak

De opleiding omvat het totaal van 240 Lt:

- 50 Lt TV
- 190 Lt PV.

De opleiding wordt ingedeeld als BSO 2.

2 Beginsituatie

De cursisten dienen te voldoen aan de decretale toelatingsvoorwaarden voor het volwassenenonderwijs.

3 Algemene doelstellingen van de opleiding

De beroepsopleiding **Behanger** hoort thuis in het studiegebied BOUW (BW). De opleiding is afgeleid van een beroepsprofiel (BP Schilder-decorateur van de SERV 1998). De behanger is een geschoold arbeider die alle behangwerk uitvoert. Het behangwerk en de bekledingsmaterialen kunnen zowel eenvoudig als complex zijn.

In het beroepsprofiel is geen niveaubepaling opgenomen. In het beroepsprofiel werden ook geen beroepdrempels opgenomen.

In de opleiding **Behanger** worden de basiscompetenties aangeleerd met betrekking tot het uitvoeren van behangwerk.

Na de opleiding kan de cursist:

- eigen werkzaamheden plannen
- instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- ondergronden voor schilder- en behangwerk voorbereiden
- basistechnieken van schilderwerk uitvoeren
- basistechnieken van behangwerk uitvoeren
- behangwerk uitvoeren
- complex behangwerk uitvoeren.

4 Pedagogisch-didactische wenken en didactische hulpmiddelen

4.1 Algemeen

- Lokaal: ruimte voor het stapelen van materialen en het bergen van materieel.
- Kledkamer met lavabo.
- Als werkplaats wordt een oppervlakte van 12m² per cursist voorgesteld.

4.2 Alle modules, ongeacht de opleiding

Centrumgebonden	Cursistgebonden
Gemeenschappelijke beschermingsmiddelen	Persoonlijke beschermingsmiddelen Veiligheidsschoenen Kniebeschermers
Computer met internetverbinding Emmers Ladders Overheadprojector en projecteerscherm Kruiwagens Schoppen Steigerbokken Steigerplanken Waterpastaestel Winkelhaak	Borstel Gereedschapskoffer Luchtbelwaterpas Metserspotlood Schieflod Spons Vouwmeter Waterpas

4.3 Modules m.b.t. schilderen – decoratie - ...

Centrumgebonden	Cursistgebonden
	Aandrukroller Aandrukspatel Afkraabdriehoek Behangschaar Blokkwast Borstels Breekmes snijmes vloerbekleding Engelse plamuurmessen Fileerlat Fileerpenselen Inlijmborstel Japanse plamuurmessen Ladderhaak Lakrol Latexrol Lyons penselen Marterpenselen Metalen kammenset Nadenroller Oliedas Plakaatpenselen Plamuurbord Plamuurspatel Pleisterspaan

Centrumgebonden	Cursistgebonden
	Potlood Radiatorborstel Schuurblok Snijlineaal inox Spalter Stalen borstel Steekmes Stofborstel Stopmes Tamponneerborstel Tweespalt Verfemmer Verfrooster Zeemleer

5 Evaluatie van de cursisten

5.1 Evaluatie in het volwassenenonderwijs

In de laatste decennia heeft zich een nieuwe ontwikkeling voorgedaan in het denken over evaluatie. Evaluatie wordt niet meer als een afzonderlijke activiteit beschouwd die louter gericht is op de beoordeling van de cursist, maar wordt nu vooral als een inherent deel van het onderwijsleerproces benaderd. Didactische evaluatie geeft informatie aan cursisten en leraren over het succes van het doorlopen leerproces en biedt zodoende de kans om het rendement van cursisten én leraren te optimaliseren.

5.2 Doel van evaluatie

- In de eerste plaats worden de sterke en de zwakke punten van de cursist opgespoord (diagnose). Indien nodig kan in remediëring en in bijkomende begeleiding voorzien worden. De cursist wordt door de evaluatie gestimuleerd om over zijn eigen leerproces te reflecteren.
- Een evaluatie verschaft ook duidelijkheid over wat van de cursist verwacht wordt en in welke mate hij al dan niet aan de vooropgestelde criteria voldoet. In overleg met de cursist kunnen de evaluatiegegevens gebruikt worden om beslissingen te nemen over het verdere traject. Het valt aan te bevelen om de evaluatiecriteria vooraf duidelijk aan de cursisten mee te delen. Deze criteria worden ook best vooraf besproken in de vakgroep.
- Op basis van de evaluatiegegevens kan de leraar beslissen om het onderwijsleerproces al dan niet bij te sturen en om wijzigingen aan te brengen in zijn didactisch handelen.

5.3 Kwaliteit van de evaluatie

Een relevante evaluatie beantwoordt aan een aantal criteria. Validiteit, betrouwbaarheid, transparantie en didactische relevantie zijn criteria die bijdragen tot de kwaliteit van de evaluatie.

Validiteit geeft aan in welke mate de evaluatiescores een maat zijn voor de beheersing van de beoogde doelstellingen. Betrouwbaarheid slaat op het feit of de scores technisch eerlijk, correct en juist zijn. Evaluatie is transparant indien de cursisten over alle nodige informatie beschikken, zowel voor een degelijke voorbereiding als voor de concrete uitvoering van de evaluatietask (examen, toets, oefening, opdracht, ...), zodat de evaluatie aan hun verwachtingspatroon voldoet. De evaluatie is didactisch relevant als zij bijdraagt tot het leerproces.

6 Module: Basis schilder- en behangwerk (G018) – 40 Lt

Administratieve code: 9334

6.1 Algemene doelstelling van de module

De inhoud van deze module omvat de basiscompetenties voor het uitvoeren van schilder- en behangwerk. Het voorbereiden van ondergronden voor schilder- en behangwerk zit ook in deze module.

De cursist kan:

- eigen werkzaamheden plannen
- instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- ondergronden voor schilder- en behangwerk voorbereiden
- basistechnieken van schilderwerk uitvoeren
- basistechnieken van behangwerk uitvoeren.

6.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

6.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i>	BC/ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Eigen werkzaamheden kunnen plannen – een werkplek kunnen inrichten. – een werkvolgorde kunnen uitvoeren. – werktekeningen kunnen gebruiken. – technische informatie kunnen gebruiken.	M BW G018 BC 01	Werkplek Werkvolgorde Informatie <ul style="list-style-type: none">• Werktekeningen• Technische info	Aandacht voor kostprijsberekening, materiaalhoeveelheden, kostprijs en nacalculatie.
Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu, welzijn en kwaliteit kunnen uitvoeren – hygiënische voorschriften kunnen uitvoeren. – afval en restproducten kunnen sorteren en kunnen opslaan. – een werkomgeving ordelijk kunnen houden. – gereedschappen en beschermingsmiddelen kunnen onderhouden. – veiligheidsmaatregelen kunnen uitvoeren. – ergonomisch kunnen werken. – het eigen werk kunnen evalueren.	M BW G018 BC 02	Veiligheid Gezondheid Hygiëne Milieu Welzijn Kwaliteit	Bij ergonomisch kunnen werken heeft men ook aandacht voor het tillen van lasten, het dragen ervan en de hulpmiddelen die men kan gebruiken.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i>	BC/ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Ondergronden voor schilder- en behangwerk kunnen voorbereiden <ul style="list-style-type: none"> - ondergronden voor schilder- en behangwerk kunnen reinigen. - oude verf en bekledingsmaterialen kunnen verwijderen. - houten en bepleisterde ondergronden voor schilder- en behangwerk kunnen herstellen en kunnen plamuren. - ondergronden voor schilder- en behangwerk kunnen schuren. - grondlagen voor schilder- en behangwerk kunnen aanbrengen. 	M BW G018 BC 03	Ondergronden voor schilder- en behangwerk voorbereiden voor buiten of binnenwerk Ondergronden. <ul style="list-style-type: none"> • Hout • Gips Bezettingsmaterialen Baksteen en beton Verfproducten Fixatie – isolatie en impregnatieproducten Gereedschappen en machines	
Basistechnieken van schilderwerk kunnen uitvoeren <ul style="list-style-type: none"> - kleurtonen voor schilderwerk kunnen aanmaken. - een kleursysteem voor schilderwerk kunnen gebruiken. - oppervlakken voor schilderwerk kunnen aflijnen. - verf voor schilderwerk kunnen aanmaken. - verflagen met rol en borstel kunnen schilderen. 	M BW G018 BC 04	Basistechnieken van schilderwerk Kleursystemen Kleurenleer Pigmenten Verfgereedschappen Verf <ul style="list-style-type: none"> • Watergedragen • Synthetisch 	
Basistechnieken van behangwerk kunnen uitvoeren <ul style="list-style-type: none"> - lijm voor behangwerk kunnen aanmaken. - behangpapier zonder motief op maat kunnen snijden. - behangpapier kunnen inlijmen. - behangpapier zonder motief op een wand kunnen aanbrengen. - behangwerk kunnen passnijden. 	M BW G018 BC 05	Basistechnieken van behangwerk Wandbekledingsmaterialen <ul style="list-style-type: none"> • Eigenschappen Gereedschappen Lijmsoorten	

6.4 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competentie te verbreden en te verdiepen	SV19
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

7 Module: Behangwerk (G019) – 80 Lt

Administratieve code: 9335

7.1 Algemene doelstelling van de module

De inhoud van deze module omvat de basiscompetenties voor het uitvoeren van behangwerk van haaks op elkaar staande verticale wanden met eenvoudig aan te brengen behangpapier.

De cursist kan:

- eigen werkzaamheden plannen
- instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- behangwerk uitvoeren.

7.2 Beginsituatie

Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

7.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i>	BC/ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Eigen werkzaamheden kunnen plannen – een werkplek kunnen inrichten – een werkvolgorde kunnen uitvoeren. – technische informatie kunnen gebruiken. – uitvoeringsplannen kunnen gebruiken. – werkopdrachten kunnen uitleggen. – een administratie van de eigen werkzaamheden kunnen bijhouden.	M BW G019 BC 01	Werkplek Werkvolgorde Werkopdrachten Informatie <ul style="list-style-type: none">• Technische info• Uitvoeringsplannen Administratie	Aandacht voor kostprijsberekening, materiaalhoeveelheden, kostprijs en nacalculatie.
Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu, welzijn en kwaliteit kunnen uitvoeren – hygiënische voorschriften kunnen uitvoeren. – afval en restproducten kunnen sorteren en kunnen opslaan. – een werkomgeving ordelijk kunnen houden. – gereedschappen en beschermingsmiddelen kunnen onderhouden. – veiligheidsmaatregelen kunnen uitvoeren.	M BW G019 BC 02	Veiligheid Gezondheid Hygiëne Milieu Welzijn Kwaliteit	Bij ergonomisch kunnen werken heeft men ook aandacht voor het tillen van lasten, het dragen ervan en de hulpmiddelen die men kan gebruiken.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i>	BC/ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
<ul style="list-style-type: none"> - ergonomisch kunnen werken. - het eigen werk kunnen evalueren. 			
Behangwerk kunnen uitvoeren <ul style="list-style-type: none"> - Ladders en stellingen kunnen gebruiken. - Ondergrond in functie van het behangwerk kunnen voorbereiden. - Lijm voor behangwerk kunnen aanmaken. - Behangpapier op maat kunnen snijden. - Behangpapier en muren kunnen inlijmen. - Behangpapier op een wand kunnen aanbrengen. - Behangwerk kunnen passnijden. - Behangwerk kunnen afwerken. 	M BW G019 BC 03	Behangwerk <ul style="list-style-type: none"> • Uitvoering • Afwerking 	

7.4 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Leergierigheid	In staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competentie te verbreden en te verdiepen	SV19
Problemen onderkennen en oplossen	Zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken	SV23
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

8 Module: Complex behangwerk (G020) - 120 Lt

Administratieve code: 9336

8.1 Algemene doelstelling van de module

De inhoud van deze module omvat de basiscompetenties voor het uitvoeren van complex behangwerk in ruimtes met verschillende plafondhoogtes niet haaks op elkaar staande wanden en specifieke hindernissen. Het bekledingsmateriaal kan behangpapier met patronen, kunststof wandbekleding, glasvezelbehang, ...zijn.

De cursist kan:

- eigen werkzaamheden plannen
- instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- complex behangwerk uitvoeren.

8.2 Beginsituatie

De cursist heeft de basiscompetenties bereikt van de modules "Basis schilder- en behangwerk" en "Behangwerk".

8.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i>	BC/ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Eigen werkzaamheden kunnen plannen – een werkplek kunnen inrichten. – een werkvolgorde kunnen uitvoeren. – technische informatie kunnen gebruiken. – uitvoeringsplannen kunnen gebruiken. – werkopdrachten kunnen uitleggen. – een administratie van de eigen werkzaamheden kunnen bijhouden.	M BW G020 BC 01	Werkplek Werkvolgorde Werkopdrachten Informatie <ul style="list-style-type: none">• Technische info• Uitvoeringsplannen Administratie	Aandacht voor kostprijsberekening, materiaalhoeveelheden, kostprijs en nacalculatie.

Leerplandoelstellingen met inbegrip van basiscompetenties (BC), eigen doelen (ED) en <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i>	BC/ED	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu, welzijn en kwaliteit kunnen uitvoeren <ul style="list-style-type: none"> - hygiënische voorschriften kunnen uitvoeren. - afval en restproducten kunnen sorteren en kunnen opslaan. - een werkomgeving ordelijk kunnen houden. - gereedschappen en beschermingsmiddelen kunnen onderhouden. - veiligheidsmaatregelen kunnen uitvoeren. - ergonomisch kunnen werken. - het eigen werk kunnen evalueren. 	M BW G020 BC 02	Veiligheid Gezondheid Hygiëne Milieu Welzijn Kwaliteit	Bij ergonomisch kunnen werken heeft men ook aandacht voor het tillen van lasten, het dragen ervan en de hulpmiddelen die men kan gebruiken.
Complex behangwerk kunnen uitvoeren <ul style="list-style-type: none"> - ladders en stellingen kunnen gebruiken. - ondergrond in functie van het complex behangwerk kunnen voorbereiden. - lijm voor complex behangwerk kunnen aanmaken. - bekledingsmateriaal voor complex behangwerk op maat kunnen snijden. - bekledingsmateriaal voor complex behangwerk, wanden en plafonds kunnen inlijmen. - bekledingsmateriaal bij complex behangwerk kunnen aanbrengen. - bekledingsmateriaal voor complex behangwerk kunnen passnijden. - bekledingsmateriaal voor complex behangwerk kunnen afwerken. 	M BW G020 BC 03	Complex behangwerk <ul style="list-style-type: none"> • Uitvoering • Afwerking 	

8.4 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Accuratesse	In staat zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien	SV02
Problemen onderkennen en oplossen	Zien dat er een probleem is, waar het precies gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken	SV23
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtneming van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden	SV28

9 Bibliografie

9.1 Algemeen

TV 189 Dekvloeren deel 1: Materialen – Prestaties – Keuring uitgave WTCB 1993

TV 193 Dekvloeren deel 2: Uitvoering uitgave WTCB 1994

TV 213 Binnenvloeren van natuursteen uitgave WTCB 1999

TV 227 Muurbetegelingen uitgave WTCB 2003

TV 213 Binnenvloeren van natuursteen uitgave WTCB 1999

TV 227 Muurbetegelingen uitgave WTCB 2003

WTCB Technische Fiches

VCA – Basisveiligheid uitgave NAVB

FVB, Natte Binnenbepleistering

9.2 Gidsen - folders

Folder Omnicol

Weber de gids

Knauf, doe-het-zelfgids

Brochure Technisch Bureau voor Schadepreventie, postbus 54, 3740 AB Baarn

9.3 Handboeken

Gyproc handboek, BN 99.01/1/5 04.08

Gyproc doe-boek, BN 01.04/3/1 04.04

FVB handboeken

Handboek Snelbouwsteen vzw Bouwen met baksteen

Het handboek van de tegelzetter uitgave FVB 2001

Handleiding veilig werken en basisveiligheid, uitgave van het N.A.V.B en het fonds voor vakopleiding

9.4 Websites

www.cantillana.com

www.gyproc.be

www.stukadoor.be

www.knauf.be

www.weber-broutin.be

www.omnicol.info

9.5 CD-roms en video's

Veiligheid, hygiëne en EHBO N. DERY,

Veiligheid, gezondheid en ergonomie Brochure van het Ministerie van tewerkstellingen arbeid, Brussel, 1990

VAN DER STRATEN, Hygiëne, arbeidsomstandigheden en milieu Bohn Staffers Van Loghum, 1998 Uitgeverij Kluwer

Ministerie van Tewerkstelling en Arbeid, "Vorming en informatie in veiligheid, gezondheid en ergonomie", deel 1, de aanpak

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP
DEPARTEMENT ONDERWIJS EN FORMING
Onderwijsinspectie Volwassenenonderwijs

Advies tot goedkeuring van leerplannen

1 ADMINISTRATIEVE GEGEVENS

1.1 Benaming van het leerplan / de bundel van leerplannen:

Adviesnummer	2010/262/6//D		
Code indiener	Netoverschrijdend		
Onderwijsniveau	Volwassenenonderwijs		
Studiegebied / Leergebied	Bouw		
Opleiding	Behanger		
Rangschikking			
Organisatievorm	Modulair		
Planning	OF	Vervangt en heft	op vanaf
		Gaat van kracht vanaf	1 september 2010

1.2 Datum van ontvangst: 27/05/2010

1.3 Behandelende inspecteurs:

Eindverantwoordelijke: Fiers Dirk

Collega's :

1.4 Gegevens m.b.t. de indiener van het leerplan:

Netoverschrijdende indiening

2 ADVIES

**Advies betreffende het leerplan / de bundel met leerplannen met kenmerk 2010/262/6//D:
definitieve goedkeuring**

2.1 Het leerplan/de bundel met leerplannen

Het leerplan/de bundel met leerplannen wordt definitief goedgekeurd en kan van kracht gaan als definitief goedgekeurd leerplan voor de vermelde doelgroep vanaf 1 september 2010.

2.2 De doelstellingen

Het leerplan bevat ten minste en herkenbaar de doelstellingen die noodzakelijk zijn voor het bereiken van de eindtermen, basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel BO BW 009 versie 1.0 BVR.

2.3 Eigen inbreng

Het leerplan geeft aan waar de ruimte voor eigen inbreng zich situeert.

2.4 Opbouw

Het leerplan maakt de systematiek duidelijk volgens welke het is opgebouwd. Het geeft de samenhang aan met voorafgaande of daaropvolgende modules.

2.5 Consistentie

Het leerplan bevat geen doelstellingen die strijdig zijn met de eindtermen, basiscompetenties en sleutelvaardigheden van het opleidingsprofiel BO BW 009 versie 1.0 BVR.

2.6 Materiële uitvoerbaarheid

Het leerplan vermeldt duidelijk welke materiële vereisten minimaal noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering.

2.7 Verantwoordelijkheid indiener

De indiener is verantwoordelijk voor de eindredactie van het leerplan: vorm, lay-out en taalcorrectie hebben geen deel uitgemaakt van deze advisering.

Eventuele notities bij lezing van het leerplan (maken geen deel uit van de advisering):